

**Zarządzenie Nr 406**  
**Wójta Gminy Gilowice**  
**z dnia 10 kwietnia 2017 r.**

**w sprawie zasad organizacji dyżuru wakacyjnego dla przedszkoli samorządowych i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Gilowice.**

Na podstawie art.30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( j.t. Dz.U. z 2016 r .poz.446 z późn. zm. ) i § 10 ust.2 załącznika nr 1 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół ( Dz.U. z 2001 r. nr 61, poz. 624 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XXVIII/185/17 Rady Gminy Gilowice z dnia 27 lutego 2017 r. zarządzam co następuje:

**§ 1**

Wprowadza się "Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego dla przedszkoli samorządowych prowadzonych przez Gminę Gilowice", które stanowią załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Ustalam w 2017 roku dyżur wakacyjny w Przedszkolu w Rychwałdzie w okresie od 01 sierpnia 2017 r. do 31 sierpnia 2017 r.

**§ 3**

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Przedszkola w Rychwałdzie.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt  
Leszek Frasunek



**Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego  
do przedszkoli samorządowych prowadzonych przez Gminę Gilowice**

**§ 1**

Dyżur wakacyjny jest organizowany od 1 sierpnia 2017 r. do 31 sierpnia 2017 r. dla dzieci uczęszczających w danym roku szkolnym do samorządowych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Gilowice.

**§ 2**

Termin składania "kart zapisu" w dyżurującym przedszkolu trwa od 04 maja 2017 do 31 maja 2017r. w dniach i godzinach określonych przez dyżurujące przedszkole.

**§ 3**

Dyżur wakacyjny będzie zorganizowany dla dzieci obojga rodziców pracujących.

**§ 4**

Kartę zgłoszenia dziecka do dyżurującego przedszkola rodzice pobierają w macierzystej placówce - karta musi być opieczetowana przez placówkę macierzystą.

**§ 5**

Ilość miejsc w przedszkolu określa dyrektor placówki uwzględniając realne możliwości organizacyjne przedszkola - nie więcej niż jedna grupa.

**§ 6**

Przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny, które zostało zgłoszone po upływie wyznaczonego w § 2 terminu, może nastąpić w przypadku wolnych miejsc.

**§ 7**

Podpisywanie umów z rodzicami odbywać się będzie w siedzibie przedszkola dyżurującego od 01 czerwca 2017 do 16 czerwca 2017 r. w godzinach określonych przez dyrektora przedszkola.

**§ 8**

Warunkiem przyjęcia dziecka do przedszkola jest dokonanie wpłaty za korzystanie z usług przedszkola w okresie dyżuru w terminie do 30 czerwca 2017 r. Nie dokonanie wpłaty w wyżej wymienionym terminie jest równoznaczne z rezygnacją z miejsca dla dziecka w przedszkolu dyżurującym i skutkuje rozwiązaniem umowy bez wypowiedzenia.

**§ 9**

Wysokość opłat za korzystanie z usług przedszkola w okresie dyżuru reguluje Uchwała Nr XXVI/185/17 Rady Gminy Gilowice z dnia 27 lutego 2017r. Stawka żywieniowa będzie uzależniona od kształtowania się cen produktów.

**§ 10**

Dyrektor przedszkola pełniący dyżur wakacyjny zapoznaje rodziców dzieci z innych placówek z zapisami procedury przyprowadzania i odbierania dzieci z przedszkola.

**§ 11**

W przypadku nieobecności dziecka wniesiona opłata nie podlega zwrotowi.

**§ 12**

W kwestiach nieuregulowanych niniejszymi zasadami organizacji dyżuru wakacyjnego obowiązują przepisy zawarte w statutach oraz regulaminach przedszkola.

**W Ó J T**  
**Leszek Frasunek**