

ZARZĄDZENIE Nr 198/16

Wójta – SZEFA OBRONY CYWILNEJ GMINY GILOWICE

z dnia 28 stycznia 2016

w sprawie: organizacji i zasad działania systemu wykrywania i alarmowania

Na podstawie art.17 ust. 6 i ust. 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2015r. , poz. 827, późn. zm.) oraz § 3 pkt 6 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002r. w sprawie szczegółowego zakresu działania szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. z 2002 r., nr 96, poz. 850), a także § 4 pkt 1 lit. d Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 stycznia 2013 r. w sprawie systemów wykrywania skażeń i powiadamiania o ich występowaniu oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. z 2013r., poz. 96) , a także Zarządzenia nr. 4/2016 Starosty Żywieckiego- Szefa Obrony Cywilnej Powiatu z dnia 5 stycznia 2016 r. w sprawie organizacji i zasad działania systemu wykrywania i alarmowania

zarządza się , co następuje:

§1.

1. Zarządzeniem ustala się organizację i zasady działania systemu wykrywania i alarmowania, zwanego dalej „SWA”, w celu wykonywania zadań związanych z powszechnym ostrzeganiem i alarmowaniem ludności o zagrożeniach na terenie Gminy Gilowice.
2. Powszechne ostrzeganie i alarmowanie ludności o zagrożeniach obejmuje:
 - 1) Funkcjonujący w czasie pokoju system wczesnego ostrzegania , zwany dalej „SWO”,
 - 2) SWA,
 - 3) Pozostałe systemy wykrywania skażeń i alarmowania wchodzące w skład Krajowego Systemu Wykrywania Skażeń i Alarmowania,
 - 4) Systemy powszechnego ostrzegania wojsk i ludności cywilnej o zagrożeniu uderzeniami z powietrza.
3. Systemy te funkcjonują lub są uruchamiane i rozwijane w celu zapobieżenia skutkom katastrofy naturalnej, awarii technicznej lub działań terrorystycznych, w przypadku wprowadzenia stanu nadzwyczajnego, w szczególności stanu klęski żywiołowej, a także w przypadku przeprowadzania ćwiczeń i treningów.
4. SWA organizuje: Wójt - Szef Obrony Cywilnej Gminy - na potrzeby realizacji zadań związanych z informowaniem, ostrzeganiem oraz alarmowaniem ludności, w sytuacji zagrożenia występującego na obszarze gminy.
5. Całkowite lub częściowe rozwinięcie SWA następuje na podstawie zarządzenia:
 - 1) Szefa obrony cywilnej powiatu - na terenie powiatu żywieckiego lub jego części.
 - 2) Szefa obrony cywilnej gminy – na terenie gminy.

§2.

1. System obejmuje:
 - 1) jednostki organizacyjne wykrywania zagrożeń i alarmowania;
 - 2) jednostki organizacyjne zbierania i przetwarzania informacji oraz alarmowania.
2. Jednostkami organizacyjnymi systemu SWA są formacje obrony cywilnej wymienione w „Wykazie jednostek organizacyjnych systemu wykrywania i alarmowania” stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia, powoływane przez właściwe organy obrony cywilnej na podstawie art. 138, ust. 3 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416 z późn. zm.).

3. Struktury organizacyjne jednostek, o których mowa w ust. 1, określa załącznik nr 2 do zarządzenia.
4. Szczegółowe zadania formacji obrony cywilnej tworzonych na potrzeby SWA określa załącznik nr 3 do Zarządzenia.
5. Ramowe zasady sporządzania planów działania formacji SWA określa załącznik nr 4 do Zarządzenia.
6. Szczegółowy zakres wyposażenia formacji obrony cywilnej SWA, w sprzęt, w środki techniczne i materiały niezbędnego wykonywania zadań określają organy tworzące te formacje wykorzystując w tym celu jako przykładowe, należności w sprzęt zawarte w załączniku nr 5 do Zarządzenia.
7. Wójt Gminy jako tworzący formacje obrony cywilnej SWA może również zaopatrywać te formacje w inne dodatkowe lub specjalistyczne wyposażenie nie określone w załączniku nr 5 do Zarządzenia, a konieczne do realizacji zadań tych formacji.
8. Ubiór (umundurowanie) członków formacji obrony cywilnej SWA określa Wójt Szef OC Gminy.
9. Członkom formacji obrony cywilnej SWA należy zapewnić oznakowanie międzynarodowym znakiem rozpoznawczym obrony cywilnej zgodnie ze wzorem określonym w I Protokole dodatkowym do Konwencji genewskich z 12 sierpnia 1949r., dotyczącym ochrony ofiar międzynarodowych konfliktów zbrojnych, sporządzonym w Genewie dnia 8 czerwca 1977r. (Dz. U. z 1992r. nr 41, poz. 175). Sposób umieszczenia międzynarodowego znaku obrony cywilnej na ubiorze lub umundurowaniu członka formacji obrony cywilnej, o którym mowa w ust. 8-9 określa załącznik nr 6 do Zarządzenia.
10. Szef Obrony Cywilnej sprawują nadzór nad opracowaniem i aktualizacją niezbędnej dokumentacji dla formacji SWA, ich wyposażeniem w sprzęt specjalistyczny oraz szkoleniem.

§ 3.

1. Obszary odpowiedzialności jednostek organizacyjnych SWA na terenie gminy ustala się dla:

- a) drużyny wykrywania i alarmowania (dwa),
- b) posterunki alarmowania (pal) w sołectwach na podstawie planu alarmowania gminy

§ 4.

W celu zapewnienia sprawnego rozwinięcia i funkcjonowania systemu, ustala się następujące zasady działania SWA:

- 1) SWA osiąga pełną gotowość do działania przez rozwinięcie jednostek organizacyjnych w miejscach formowania;
- 2) formacje obrony cywilnej wchodzące w skład SWA działają na podstawie planów działania opracowanych przez komendantów tych formacji;
- 3) plany o których mowa w pkt. 2 zatwierdza Szef Obrony Cywilnej Gminy, tworzący formacje, po uzgodnieniu ich starostą,
- 4) w stanie stałej gotowości obronnej państwa Szef Obrony Cywilnej, jako tworzący formacje obrony cywilnej wchodzące w skład SWA (jako formacje o wyższym stopniu gotowości do działania) zobowiązany jest do:
 - utrzymywania stopnia obsady osobowo- kadrowej formacji według danych wykazanych w załączniku nr 2 do Zarządzenia,
 - aktualizowania planów działania poszczególnych formacji.
- 5) jednostki SWA współdziałają ze służbami i instytucjami, których statutowa działalność jest związana z monitorowaniem zjawisk stanowiących zagrożenie dla ludności oraz koordynują ich działania w okresie wystąpienia tego zagrożenia. Współdziałanie to polega na wzajemnej wymianie informacji uzyskanych w toku własnej statutowej działalności, a mających bezpośredni lub pośredni związek z występowaniem zagrożeń ludności, ich wykrywaniem oraz informowaniem, ostrzeganiem i alarmowaniem,

- 6) w sytuacji nadzwyczajnej Szef Obrony Cywilnej Gminy może doraźnie określić sposób postępowania dla jednostek współdziałających, adekwatny do sytuacji.

§ 5.

1. Ustala się następujące zasady przekazywania informacji w SWA dla jednostek nadrzędnych, podległych i współdziałających:

1) natychmiast na hasło „POWIETRZE” przekazuje się informacje :

- a) o wykryciu wybuchu jądrowego;
- b) o wykryciu skażenia promieniotwórczego - natychmiast po wzroście mocy dawki tła promieniowania gamma powyżej dwukrotnej wartości oraz po ponownym jej wzroście o dowolną wartość;
- c) o wykryciu skażeń chemicznych - natychmiast po zaobserwowaniu użycia bojowych środków trujących (BST) lub wyzwoleniu niebezpiecznych materiałów chemicznych (NMCh) i określeniu kierunku przesuwania się obłoku skażonego powietrza oraz po określeniu rodzaju środka lub materiału i ewentualnej granicy terenu skażonego (zasięgu obłoku skażonego powietrza);
- d) o wykryciu innych zagrożeń - określając rodzaj zagrożenia;

2) okresowo przekazuje się informacje dotyczące pomiarów mocy dawki promieniowania gamma, kontroli napromieniowania ludności, skażenia komponentów środowiska i żywności oraz warunków meteorologicznych;

Częstotliwość przekazywanych okresowo informacji określa się według odrębnych ustaleń;

3) treść przekazywanych informacji przechowuje się na nośnikach trwałych (płyty CD, DVD ,dzienniki działania)

2. W celu zapewnienia sprawnego obiegu informacji wykorzystuje się:

1) radiotelefoniczne sieci kierowania Wojewody Śląskiego do:

- a) przekazywania sygnałów ostrzegania i alarmowania w relacjach: POADA - dwa
- b) przekazywania meldunków i informacji w relacjach: POADA - dwa

2) telekomunikacyjną sieć użytku publicznego do:

- a) bezpośredniego przekazywania informacji o zagrożeniach
- b) bezpośredniej łączności przewodowej w relacji: POADA - dwa

3. Inspektor ds. obywatelskich, wojskowych ,obrony cywilnej Urzędu Gminy odpowiedzialny jest za zapewnienie łączności radiotelefonicznej i telefonicznej dla potrzeb działających na terenie gminy jednostek organizacyjnych systemu- w oparciu o sprzęt przewidziany tabelach zależności , określonych w Wytocznych szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 3 marca 2014r. w sprawie normatywów w zakresie zaopatrywania organów i formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do wykonywania zadań obrony cywilnej z uwzględnieniem ramowych struktur organizacyjnych i podstawowych zadań formacji.

§ 6.

1. Ustala się ogólne zasady ostrzegania i alarmowania:

- 1) rodzaje alarmów, treść komunikatów ostrzegawczych, sygnały alarmowe i sposób ich ogłaszania określa załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 stycznia 2013 r. r. w sprawie systemów wykrywania skażeń i powiadamiania o ich występowaniu oraz właściwości organów w tych sprawach;
- 2) za upowszechnienie sygnału wśród ludności odpowiedzialni są Komendanci pał;

- 3) przekazywanie informacji o zagrożeniach, komunikatów ostrzegawczych i sygnałów alarmowych odbywa się w pierwszej kolejności za pośrednictwem dostępnych środków łączności oraz środków masowego przekazu;
 - 4) dopuszcza się przekazywanie ostrzeżeń i alarmowanie ludności w sposób zwyczajowo przyjęty na danym terenie.
 - 5) dysponenti systemów lub środków łączności zapewniają możliwość ich wykorzystania na potrzeby przekazywania informacji o zagrożeniach i alarmowania;
 - 6) za stworzenie warunków do działania oraz przygotowanie do działania urządzeń alarmowych odpowiada Szef OC Gminy.
2. Do ostrzegania i alarmowania ludności wykorzystuje się:
- 1) rozgłoszenie radiowe i ośrodki telewizyjne;
 - 2) pojedyncze syreny alarmowe;
 - 3) urządzenia nagłaśniające na pojazdach.
3. W przypadku zakłóceń lub uszkodzeń w sieciach radiotelefonicznych kierowania Starosty i telekomunikacyjnej sieci użytku publicznego należy wykorzystywać do przekazywania sygnałów alarmowych i informacji o zagrożeniach wewnętrzne sieci radiotelefoniczne i telefoniczne Państwowej Straży Pożarnej i Policji oraz innych dysponentów systemów i środków łączności.
4. W przypadku utraty zdolności do wykonywania zadań przez drużynę wykrywania i alarmowania, jego zadania przejmuje posterunek alarmowy.
5. Zasady i tryb przygotowania podmiotów do powszechnego ostrzegania wojsk oraz ludności cywilnej o zagrożeniu uderzeniami z powietrza określa „Instrukcja funkcjonowania systemu powszechnego ostrzegania wojsk oraz ludności cywilnej o zagrożeniu uderzeniami z powietrza”, wprowadzona decyzją Nr 286/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 sierpnia 2009 r. (Dz. Urz. MON z 2009 r. Nr 15, poz. 153), opublikowana w Wojskowym Wydawnictwie Specjalistycznym - sygn. WLOP 412/2009.

§ 7.

1. Inspektor ds. obywatelskich, wojskowych ,Obrony Cywilnej Urzędu Gminy zapewni:
 - 1) pomieszczenia do pracy dwa i pał;
 - 2) środki łączności zgodnie z tabelą należności dla jednostek wymienionych w § 5 ust. 1 zarządzenia;
 - 3) opracowanie i przekazanie jednostkom organizacyjnym SWA jednolitych wzorów planów działania;
 - 4) nadzór nad procesem powoływania jednostek organizacyjnych SWA, ich wyposażaniem w sprzęt oraz szkoleniem specjalistycznym.
2. Inspektor ds. obywatelskich, wojskowych ,Obrony Cywilnej Urzędu Gminy dokona aktualizacji zarządzenia w sprawie organizacji i zasad działania systemu wykrywania i alarmowania.

§ 8.

1. W celu systematycznego doskonalenia kadr systemu oraz sprawdzenia stanu technicznego infrastruktury systemu przeprowadza się treningi stałe:
- 1) ćwiczenia systemu SWA – raz na dwa lata
 - 2) głośne próby systemów alarmowych – dwa razy w roku.
2. Terminy treningów oraz jednostki ćwiczące będą określone w wytycznych Wojewody Śląskiego do działania obrony cywilnej w województwie śląskim w danym roku , wprowadzonych osobnym zarządzeniem.

§ 9.

1. W przypadku konieczności dokonania zmian w prowadzonej ewidencji dotyczącej jednostek organizacyjnych wchodzących w skład systemu SWA należy o powyższym fakcie każdorazowo obowiązkowo powiadomić Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego SUW w Katowicach celem dokonania zmian w prowadzonej przez niego ewidencji dotyczącej SWA.
2. Powiadomienie, o którym mowa w ust.1, należy kierować do Wojewody śląskiego (za pośrednictwem starosty) i powinno zawierać:
 - 1) opis przyczyny zdjęcia ze stanu (np. likwidacja podmiotu na bazie, którego utworzono formację);
 - 2) numer formacji wykreślanej ze stanu ewidencyjnego;
 - 3) propozycję, w miarę możliwości, ewentualnego utworzenia nowej formacji w miejsce formacji wykreślonej,
3. Z chwilą utworzenia nowej formacji SWA w miejsce wykreślonej, Szef Obrony Cywilnej Gminy powinien zwrócić się do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego SUW w Katowicach o nadanie nowego numeru ewidencyjnego.

§ 10.

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 11.

Traci moc zarządzenie Nr. 2/OC/06 Wójta Gminy Gilowice z dnia 5 czerwca 2006 r. w sprawie organizacji i zasad działania systemu wykrywania i alarmowania.

§ 12.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WÓJTA
Leszek Frasnęk

Załącznik nr 1 do Zarządzenia
Nr 198/16
Wójta Gminy Gilowice
z dnia 28.01.2016 r.

WYKAZ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH SYSTEMU WYKRYWANIA I ALARMOWANIA GMINY gILOWICE

Lp.	Nazwa jednostki organizacyjnej	Miejsce rozwinięcia	Odpowiedzialny	Podległość organizacyjna	Uwagi (organizacja)
1	2	3	4	5	6
I. JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE ZBIERANIA I PRZETWARZANIA INFORMACJI ORAZ ALARMOWANIA					

1.	Drużyna Wykrywania i Alarmowania (dwa)	Gilowice budynek Urzędy Gminy	Wójt	POADA	
2.	Posterunek alarmowania (pal)	Rychwałd Dom Ludowy	Wójt	dwa	

WÓJT
Leszek Frasunek

STRUKTURY ORGANIZACYJNE JEDNOSTEK SYSTEMU WYKRYWANIA I ALARMOWANIA GMINY GILOWICE

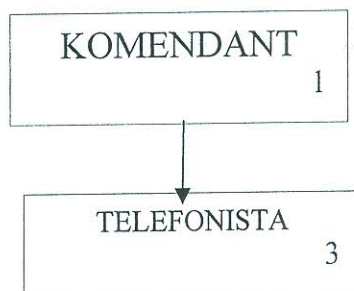
DRUŻYNA WYKRYWANIA I ALARMOWANIA (dwa – stan osobowy 12 osób)



OBSADA OSOBOWA DWA

Lp.	Nazwa pododdziału	Stanowisko	Ilość stanowisk	Wykształcenie
1.	Komenda	Komendant	1	wyższe
2.	Sekcja obserwacji i analiz	Analityk	3	inżynier/technik
3.	Sekcja łączności i alarmowania	Radiomechanik	4	technik (wskazany telemechanik/radiotelefonista)
4.	Sekcja rozpoznania	Chemik-zwiadowca	2	technik
		Kierowca	2	kierowca-mechanik

POSTERUNEK ALARMOWANIA
(pal – stan osobowy 4 osoby)



OBSADA OSOBOWA PAL

Lp.	Nazwa pododdziału	Stanowisko	Ilość stanowisk	Wykształcenie
1.	Komenda	Komendant	1	technik
2.	pal	telefonista	3	wg. możliwości

WÓJT
Leszek Frasunek

ZADANIA FORMACJI OBRONY CYWILNEJ SYSTEMU WYKRYWANIA I ALARMOWANIA GMINY GILOWICE

1. Do zadań drużyny wykrywania i alarmowania (dwa) należy:

- 1) rozwinięcie posterunku wykrywania oraz alarmowania;
- 2) utrzymywanie ciągłej łączności z powiatowym ośrodkiem analizy danych i alarmowania;
- 3) wydzielanie ze swego składu patroli rozpoznania skażeń;
- 4) prowadzenie rozpoznania skażeń i rozpoznania ogólnego;
- 5) prowadzenie obserwacji uderzeń środkami rażenia;
- 6) pobieranie próbek materiałów skażonych, wstępne określenie rodzaju i stopnia skażenia oraz przekazywanie tych danych i próbek do Wojewódzkiej Kompanii Analiz Laboratoryjnych;
- 7) analiza sytuacji zagrożeń według danych z rozpoznania;
- 8) określanie warunków atmosferycznych w przyziemnej warstwie powietrza;
- 9) alarmowanie zagrożonej ludności za pomocą scentralizowanych systemów alarmowych, syren alarmowych oraz za pośrednictwem punktów alarmowania sołectw i zakładów pracy;
- 10) powiadamianie szefa OC gminy o zagrożeniach i wnioskowanie w sprawie ostrzegania ludności;
- 11) przekazywanie informacji o skażeniach, napromieniowaniu, uderzeniach bronią masowego rażenia i innych nadzwyczajnych zagrożeniach ludności szefowi OC gminy.

2. Do zadań posterunku alarmowania (pal) należy:

- 1) utrzymywanie stałej łączności z właściwą terenowo drużyną wykrywania i alarmowania;
- 2) przyjmowanie i wykonywanie poleceń ogłoszenia/odwołania alarmu;
- 3) prowadzenie dziennika alarmowania.

WÓJT
Leszek Frasunek

RAMOWE ZASADY SPORZĄDZANIA PLANÓW DZIAŁANIA FORMACJI OBRONY CYWILNEJ SWA

I. PLANY DZIAŁANIA FORMACJI OBRONY CYWILNEJ

1. Plany działania formacji obrony cywilnej , w tym formacji SWA opracowuje się w formie opisowej i graficznej.
2. Plan działania w formie opisowej składa się z następujących elementów:
 - 1) Ogólne zasady funkcjonowania:
 - a) Podstawy prawne,
 - b) Przeznaczenie i zadania,
 - c) Procedura funkcjonowania (czas osiągnięcia gotowości do działania)
 - d) Zasady wymiany informacji.
 - 2) Struktura organizacyjna , obsada etatowa oraz tabela należności (wyposażenie w sprzęt, środki techniczne i materiałowe)
 - 3) Imienna obsada stanowisk
 - 4) Miejsce rozwinięcia (formowania)
 - 5) Zabezpieczenie logistyczne (zakwaterowanie, wyżywienie, itp.)
 - 6) Świadczenia rzeczowe i osobiste
 - 7) Zadania poszczególnych sekcji i obowiązki osób funkcyjnych
 - 8) Plan alarmowania (powiadamiania) członków formacji
 - 9) Wykaz danych teleadresowych jednostek organizacyjnych SWA (wyższego szczebla, współdziałających i sąsiadujących)
 - 10) Schematy obiegu informacji w SWA na szczeblu
 - a) gminy
 - b) powiatu
 - 11) Harmonogram zasadniczych przedsięwzięć podczas osiągnięcia gotowości do działania
 - 12) Plan szkolenia obsady etatowej na okres 5-ciu dni po rozwinięciu formacji
 - 13) Załączniki:
 - a) Wykaz osób odpowiedzialnych za funkcjonowanie (rozwijanie) formacji wraz z danymi teleadresowymi
 - b) Wykaz formacji SWA utworzonych w rejonie odpowiedzialności
 - c) Wykaz systemów alarmowania(central i syren alarmowych)
 - d) Wykaz punktów alarmowania (wraz z danymi teleadresowymi)
 - e) Wykaz zakładów produkujących i przetwarzających TSP
 - f) Wykaz punktów pomiarów skażeń
 - g) Sygnały alarmowania i komunikaty ostrzegania
 - h) Karty oceny zagrożeń skażeniami.

3. Plan działania w formie graficznej - mapa w skali min. 1: 25000, z naniesioną siatką UTM umożliwiającą w sposób czytelny nanieść następujące elementy:
- 1) Miejsca formowania formacji
 - 2) Miejsca (rejony) rozwinięcia stanowisk, punktów obserwacyjnych i elementów systemu wykrywania i alarmowania)
 - 3) Ogólne zestawienie sił i środków
 - 4) Schemat łączności radiowej
 - 5) Granice administracyjne
 - 6) Zamiar przeprowadzenia ewakuacji
 - 7) Drogi marszu
 - 8) Kalkulacja czasowa
 - 9) Źródła zaopatrywania
 - 10) Trasy transportu drogowego i kolejowego materiałów niebezpiecznych.

Oznakowanie na mapach należy wykonywać zgodnie z wydawnictwem: „Zestaw zasadniczych umówionych znaków operacyjnych właściwych dla komórek organizacyjnych oraz jednostek organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji”

4. Plan działania formacji zatwierdza: Wójt Szef OC Gminy

Plany działania SWA przed zatwierdzeniem przez Szefa OC Gminy należy uzgodnić z Szefem Obrony Cywilnej Powiatu. Czynności tych, w jego imieniu dokonuje Kierownik Wydziału Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Żywcu.

WÓJT
Leszek Frasunek

TABELE NALEŻNOŚCI DLA JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH SWA

Tabela należności sprzętu dla dwa

LP.	WYSZCZEGÓLNIENIE	JEDNOSTKA	ILOŚĆ			OGÓŁEM w kpl/szt
			STAŁA GOTOWOŚĆ	GOTOWOŚĆ OBRONNA CZASU KRYZYSU	GOTOWOŚĆ OBRONNA CZASU WOJNY	
SPRZĘT OCHRONY OSOBISTEJ						
1	Maska p/gaz z komorą foniczną	kpl.	20%	50%	100%	12
2	Odzież ochronna lekka	kpl.	20%	50%	100%	12
3	Indywidualny pakiet p/chemiczny	szt.	20%	50%	100%	12
4	Indywidualny pakiet do likwidacji skażeń	szt.	20%	50%	100%	12
5	Dozymetr indywidualny	szt.	20%	50%	100%	12
6	Indywidualny pakiet medyczny	szt.	20%	50%	100%	12
7	Opatrunek osobisty	szt.	20%	50%	100%	12
SPRZĘT I WYPOSAŻENIE DO WYKRYWANIA I POMIARU SKAŻEŃ						
8	Sygnalizator promieniowania	szt.	1	1	2	2
9	Przyrząd rozpoznania chemicznego	szt.	1(Z)	1	2	2
10	Przyrząd do ładowania dozymetrów DKP-50	szt.	1	1	1	1
11	Rurki wskaźnikowe	kpl.	Komplet każdego rodzaju			
12	Rentgenoradiometr)	szt.	1(Z)	1	1	1
13	Pakiet silikażelowy	szt.	20%	50%	100%	12
14	Pakiet dezaktywacyjny	szt.	20%	50%	100%	12
SPRZĘT ŁĄCZNOŚCI						
15	Radiotelefon stacjonarny w sieci Wojewody	kpl.	1	1	1	1
16	Radiotelefon przenośny	kpl.	3	3	3	3
17	Odbiornik radiokomunikacyjny	kpl.	1	1	1	1
18	Sprzęt RTV	kpl.	1	1	1	1
19	Telefon stacjonarny	kpl.	1	1	1	1
20	Fax	kpl.	1	1	1	1
21	Telefon komórkowy	kpl.	1	1	1	1
SPRZĘT OGÓLNEGO PRZEZNACZENIA						
22	Latarka elektryczna	szt.	12	12	12	12
23	Zapassowe źródło zasilania do przyrządów baterijnych	kpl.	1	1	1	1
24	Nosze	kpl.	1	1	1	1
25	Torba sanitariusza	kpl.	2	2	2	2
26	kalkulator	szt.	1	1	1	1
27	Kilof	szt.	1	1	1	1
28	Łopata	szt.	3	3	3	3
29	Łom	szt.	1	1	1	1
30	Umundurowanie OC - kamizelka	kpl.	50%	50%	100%	12
31	Kask ochronny	szt.	50%	50%	100%	12
SPRZĘT I ŚRODKI DO ZAPEWNIENIA DORAŻNYCH WARUNKÓW BYTOWYCH						
32	Manierka	szt.	20%	50%	100%	12

33	Niezbędnik	szt	20%	50%	100%	12
34	Menażka	szt	20%	50%	100%	12
35	Termos	szt	1	1	1	1
36	Koce	szt	20%	50%	100%	12
37	Materac polowy	szt	20%	50%	100%	12
(Z) – grupa sprzętu zalecanego (nieobowiązkowa)						
Ilość wyrażona w % to normatyw w stosunku do faktycznego stanu osobowego formacji						

Tabela należności sprzętu dla pał

LP.	WYSZCZEGÓLNIENIE	JEDNOSTKA	ILOŚĆ			OGÓŁEM w kpl/szt
			STAŁA GOTOWOŚĆ	GOTOWOŚĆ OBRONNA CZASU KRYZYSU	GOTOWOŚĆ OBRONNA CZASU WOJNY	
SPRZĘT OCHRONY OSOBISTEJ						
1	Maska p/gaz z komorą foniczną	kpl.	20%	50%	100%	4
2	Odzież ochronna lekka	kpl.	20%	50%	100%	4
3	Indywidualny pakiet p/chemiczny	szt.	20%	50%	100%	4
4	Indywidualny pakiet do likwidacji skażeń	szt.	20%	50%	100%	4
5	Dozymetr indywidualny	szt.	20%	50%	100%	4
6	Opatrunek osobisty	szt.	20%	50%	100%	4
SPRZĘT I WYPOSAŻENIE DO WYKRYWANIA I POMIARU SKAŻEŃ						
7	Przyrząd rozpoznania chemicznego	szt	1(Z)	1	2	2
8	Przyrząd do ładowania dozymetrów DKP-50	szt	1	1	1	1
9	Rurki wskaźnikowe	kpl.	Komplet każdego rodzaju			
10	Pakiet dezaktywacyjny	szt.	20%	50%	100%	4
11	Pakiet silikażelowy	szt.	20%	50%	100%	4
SPRZĘT ŁĄCZNOŚCI						
12	Radiotelefon przenośny	kpl.	1	1	1	1
13	Urządzenie alarmowe	kpl.	1	1	1	1
14	Telefon stacjonarny	kpl.	1	1	1	1
SPRZĘT OGÓLNEGO PRZEZNACZENIA						
15	Latarka elektryczna	szt.	4	4	4	4
16	Umundurowanie OC - kamizelka	kpl.	50%	50%	100%	4
17	Kask ochronny	szt.	50%	50%	100%	4
SPRZĘT I ŚRODKI DO ZAPEWNIENIA DORAŻNYCH WARUNKÓW BYTOWYCH						
18	Manierka	szt	20%	50%	100%	4
19	Niezbędnik	szt	20%	50%	100%	4
20	Menażka	szt	20%	50%	100%	4
21	Termos	szt	1	1	1	1
(Z) – grupa sprzętu zalecanego (nieobowiązkowa)						
Ilość wyrażona w % to normatyw w stosunku do faktycznego stanu osobowego formacji						

WÓJT
Leszek Frasunek

OZNAKOWANIE ORGANÓW I FORMACJI OBRONY CYWILNEJ

1. Ubiór członków formacji obrony cywilnej określa Wójt – Szef OC Gminy tworzący daną formację biorąc pod uwagę zadania jakie ona ma wykonywać. Ubiór wszystkich członków formacji obrony cywilnej powinien być wyposażony w międzynarodowy znak rozpoznawczy obrony cywilnej zgodny z protokołem dodatkowym z 8 czerwca 1977 r. (protokół nr 1) do konwencji genewskiej z 12 sierpnia 1949 r. dotyczący ochrony ofiar międzynarodowych konfliktów zbrojnych.
2. Międzynarodowy znak rozpoznawczy obrony cywilnej powinien być umieszczony na przedniej części ubioru z lewej strony klatki piersiowej oraz na plecach. Elementem umundurowania obrony cywilnej jest kamizelka odblaskowa, na której umieszcza się stosowne znaki, zgodnie z poniższym rysunkiem.
3. W międzynarodowy znak rozpoznawczy obrony cywilnej powinien również być wyposażony organ oraz personel obrony cywilnej.



Rys. Umieszczenie międzynarodowego znaku obrony cywilnej na umundurowaniu członków formacji obrony cywilnej oraz ubiorze organów i personelu obrony cywilnej.