

**Zarządzenie Nr 587 / 14**  
**Wójta Gminy Gilowice**  
**z dnia 5 listopada 2014r.**

*w sprawie : zasad przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej z budżetu gminy dla samorządowych instytucji kultury.*

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym / Dz. U. z 2013r. poz. 594 ze zm. /, art. 28 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej /Dz. U. z 2012r. poz. 406/ oraz art. 247 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych /Dz. U. z 2013r. poz. 885 ze zm./

**zarządzam, co następuje :**

**§ 1**

Ustalam zasady przyznawania, przekazywania z budżetu gminy i rozliczania dotacji podmiotowej dla samorządowych instytucji kultury tj. Gminnego Ośrodka Kultury w Gilowicach i Gminnej Biblioteki Publicznej w Gilowicach.

**§ 2**

1. Samorządowa instytucja kultury, która ubiega się o przyznanie dotacji, przedkłada w terminie każdorazowo określonym przez wójta gminy projekt planu finansowego.
2. Wysokość dotacji rocznej na działalność samorządowej instytucji kultury ustala się na podstawie złożonego projektu planu finansowego samorządowej instytucji kultury z uwzględnieniem możliwości finansowych gminy. Wójt zastrzega sobie prawo do określenia środków na wynagrodzenia pracowników zatrudnionych w samorządowej instytucji kultury na podstawie umowy o pracę.
3. Wysokość rocznej dotacji podmiotowej dla samorządowej instytucji kultury określana jest w uchwale budżetowej na dany rok.
4. W trakcie roku budżetowego, w uzasadnionych przypadkach wysokość rocznej dotacji podmiotowej może ulec zmianie. Zmiana wysokości dotacji dokonywana jest w drodze uchwały Rady Gminy w sprawie zmian budżetu gminy.
5. Podstawą działalności samorządowej instytucji kultury jest plan finansowy zatwierdzony przez dyrektora.
6. Zmiany planu finansowego instytucji mogą być dokonywane przez dyrektora pod warunkiem, że nie spowodują zmiany wysokości dotacji podmiotowej z budżetu gminy.

7. Zmiany planu finansowego w zakresie wynagrodzeń osobowych pracowników i składek od tych wynagrodzeń mogą być dokonywane przez dyrektora instytucji, na jego uzasadniony wniosek, tylko za zgodą wójta.
8. Zmiany planu finansowego dokonywane w ciągu roku budżetowego przez dyrektora instytucji w zakresie finansowania z dotacji podmiotowej z budżetu gminy podlegają przekazaniu do wójta gminy w terminie 7 dni od ich dokonania.

### § 3

1. Dotacja podmiotowa przekazywana jest na rachunek bankowy samorządowej instytucji kultury w wysokości 1/12 dotacji rocznej ustalonej dla tej instytucji w budżecie gminy w terminie do dnia 10 dnia każdego miesiąca.
2. W okresie zwiększonego tempa wykonywania zadań bieżących instytucji kultury powodującego wzrost jej wydatków – na uzasadniony wniosek dyrektora wójt może zwiększyć miesięczną kwotę dotacji. Przekazanie dotacji w zwiększonej wysokości spowoduje zmniejszenie miesięcznych kwot dotacji przypadających do przekazania instytucji kultury w okresie pozostającym do końca roku budżetowego.

### § 4

1. Dotacja podmiotowa przekazana na rachunek bankowy instytucji kultury podlega rozliczeniu.
2. Rozliczenie dotacji podmiotowej samorządowa instytucja kultury składa wójtowi gminy w terminie do dnia 31 stycznia roku następującego po roku, na który dotacja została udzielona.
3. Rozliczenie dotacji sporządza się wg szczegółowości planu finansowego w zakresie finansowania z dotacji podmiotowej z budżetu gminy.
4. Rozliczenie dotacji podmiotowej sporządza się na podstawie danych wynikających z ksiąg rachunkowych oraz źródłowych dowodów księgowych potwierdzających wydatki poniesione w terminie od 1 stycznia do 31 grudnia roku budżetowego, na który dotacja została przyznana.
5. Samorządowa instytucja kultury jest zobowiązana do zamieszczania na źródłowych dowodach księgowych, potwierdzających poniesienie wydatków z dotacji podmiotowej przekazanej z budżetu gminy adnotacji „Sfinansowano ze środków dotacji podmiotowej z budżetu Gminy Gilowice w wysokości..... zł”.
6. Dotacja podmiotowa udzielona z budżetu gminy w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego podlega zwrotowi na rachunek bankowy Urzędu Gminy w Gilowicach do dnia 31 stycznia następnego roku. Od kwot dotacji zwróconych po terminie nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, poczynwszy od dnia następującego po upływie wyznaczonego terminu.
7. Wójt ma prawo do przeprowadzenia kontroli w zakresie wydatków sfinansowanych przez samorządową instytucję kultury ze środków dotacji podmiotowej z budżetu gminy. Kontrolę przeprowadza się w siedzibie samorządowej instytucji kultury na

podstawie danych wynikających z jej ksiąg rachunkowych oraz dowodów księgowych stanowiących podstawę wprowadzenia zapisów do tych ksiąg.

8. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który podpisuje dyrektor instytucji kultury.
9. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, na podstawie wyników kontroli wójt kieruje do samorządowej instytucji kultury wystąpienie pokontrolne, wskazując źródła i przyczyny nieprawidłowości, ich rozmiary, osoby odpowiedzialne oraz wnioski zmierzające do ich usunięcia i usprawnienia badanej działalności. Wystąpienie pokontrolne przekazuje się do samorządowej instytucji kultury nie później niż w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu kontroli.
10. Samorządowa instytucja kultury jest obowiązana w terminie 30 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego zawiadomić wójta o wykonaniu pokontrolnych wniosków lub o przyczynach ich niewykonania.

## § 5

Wykonanie zarządzenia powierza się skarbnikowi gminy oraz dyrektorom samorządowych instytucji kultury.

## § 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**W O J T**  
**Leszek Frasunek**