

Umowa

Umowa numer _____
zarejestrowana w Centralnym
Rejestrze Umów Urzędu Gminy
Gilowice pod pozycją: 28
Gilowice, dnia 31.01.24 podpis 99

pomiędzy:

Gmina Gilowice, adres: ul. Krakowska 40, 34-322 Gilowice, NIP: 5532492928,

reprezentowaną przez: **Pan Krzysztof Okrzesik – Wójt**,

przy kontrasygnacie: **Pani Wioletta Tomaszek – Skarbnik**,

zwaną dalej: „**Zamawiającym**”

a

Deloitte Doradztwo Podatkowe Dąbrowski i Wspólnicy sp.k., spółką z siedzibą w Warszawie, adres: al. Jana Pawła II 22, 00-133 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000638407, NIP: 5252191427,

reprezentowaną przez: **Pan Tomasz Siek – pełnomocnik**,

zwaną dalej: „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej łącznie: „**Stronami**”.

Zamawiający oświadcza, iż na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 t.j.), ustawa ta nie ma zastosowania do niniejszej Umowy.

§ 1

Przedmiot i czas trwania Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług doradztwa podatkowego dotyczących bieżących rozliczeń Zamawiającego w zakresie podatku od towarów i usług (VAT) zgodnie z potrzebami Zamawiającego. W szczególności Wykonawca będzie wykonywał na rzecz Zamawiającego poniższe czynności:
 - a) bieżące konsultacje, w formie kontaktów telefonicznych lub e-mail, związane z rozliczaniem VAT przez Zamawiającego realizowane zgodnie z potrzebami Zamawiającego dotyczące w szczególności ustalenia czy dana czynność podlega opodatkowaniu VAT, określenia właściwej stawki VAT dla wskazanych przez Zamawiającego czynności, sposobu dokumentowania czynności dla potrzeb VAT, momentu powstania obowiązku podatkowego, z wyłączeniem tematów będących przedmiotem analizy wskazanej w lit. c);
 - b) przegląd dokumentów, które mogą mieć wpływ na rozliczenia Zamawiającego w zakresie VAT np. umów z kontrahentami lub regulaminów wewnętrznych;
 - c) analizę możliwości zmniejszenia VAT należnego z tytułu transakcji realizowanych przez Zamawiającego oraz analizę prawa do odliczania podatku VAT przez Zamawiającego w zakresie wydatków majątkowych i wydatków bieżących obejmującą m.in. określenie związku wydatków ze sprzedażą opodatkowaną VAT, ustalenie zakresu prawa do odliczenia VAT (pełne lub częściowe prawo do odliczenia), określenie możliwości zastosowania tzw. współczynnika i przewspółczynnika VAT, ustalenie momentu powstania prawa do odliczenia podatku VAT oraz dokumentów dających takie prawo;
 - d) asystę w zakresie rozliczania podatku VAT w deklaracjach VAT, w szczególności pomoc w przygotowaniu JPK_V7M (ewidencji VAT i deklaracji VAT) oraz innych dokumentów wymaganych przez przepisy prawa;
 - e) przygotowywanie wniosków o wydanie indywidualnych interpretacji prawa podatkowego w zakresie działalności Zamawiającego zgodnie z potrzebami Zamawiającego;
 - f) reprezentowanie Zamawiającego w postępowaniach podatkowych, w tym interpretacyjnych;

Zamawiającego. Wykonawca będzie reprezentował Zamawiającego w toku postępowań o wydanie indywidualnej interpretacji prawa podatkowego przed organami podatkowymi.

7. W przypadku wszczęcia u Zamawiającego postępowań podatkowych związanych z przedmiotem Umowy, Wykonawca będzie reprezentował Zamawiającego w toku takich postępowań przed organami podatkowymi.
8. Wykonawca, mimo posiadanych pełnomocnictw, może podejmować działania rodzące skutki prawne wiążące dla Zamawiającego jedynie za zgodą Zamawiającego.
9. W okresie obowiązywania umowy Zamawiający otrzyma dostęp do udziału w co najmniej 2 (słownie: dwóch) Szkoleniach w formie online dedykowanych dla jednostek samorządu terytorialnego korzystających z usług świadczonych przez Wykonawcę. Szkolenia odbędą się w wymiarze co najmniej 1,5 godziny każde i będą dotyczyły w szczególności rozliczeń VAT w jednostkach samorządu terytorialnego, w tym: zmian w przepisach, bieżącej praktyki interpretacyjnej i orzeczniczej sądów administracyjnych, zasad rozliczania podatku należnego i naliczonego oraz innych problematycznych kwestii. Tematyka Szkoleń może objąć również wybrane, istotne z punktu widzenia działalności jednostek samorządu terytorialnego, kwestie podatkowe spoza obszaru rozliczeń VAT.
10. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o terminie i tematyce danego Szkolenia oraz udostępni link i dane logowania umożliwiające udział w Szkoleniu co najmniej 14 dni przed jego terminem. W przypadku gdy najbliższy termin Szkolenia przypadnie w okresie krótszym niż 14 dni od dnia podpisania Umowy przez Strony, Wykonawca postara się poinformować o terminie Szkolenia nie później niż na 3 dni przed jego terminem.
11. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą związanych z realizacją Umowy są: Skarbnik oraz wyznaczeni przez Skarbnika pracownicy Zamawiającego (dalej: „Osoby Uprawnione”). Skarbnik zobowiązany jest poinformować mailowo Wykonawcę o wyznaczeniu Osób Uprawnionych, wskazując w szczególności ich imiona i nazwiska oraz adresy mailowe.

§ 3

Gwarancja należytego wykonania usług i wyłączność Wykonawcy

1. Jeżeli uzyskany przez Zamawiającego VAT na skutek zastosowania Analizy Wykonawcy zostanie w przyszłości zakwestionowany przez organy podatkowe, Wykonawca zobowiązany będzie do reprezentowania Zamawiającego w stosownych postępowaniach, o ile dotyczą okresu za który Wykonawca otrzymał wynagrodzenie określone w § 4 ust. 4 (Gwarancja Wykonawcy). Usługi Wykonawcy w tym zakresie będą objęte wynagrodzeniem określonym w § 4 ust. 4 Umowy, to znaczy Wykonawca nie będzie pobierał dodatkowego Wynagrodzenia za Sukces z tytułu świadczenia powyższych usług. Gwarancja Wykonawcy obowiązuje pod warunkiem uzyskania przez Zamawiającego rekomendowanych przez Wykonawcę interpretacji prawa podatkowego na podstawie sporządzonych przez Wykonawcę wniosków o interpretację prawa podatkowego oraz niezwłocznego poinformowania Wykonawcy o zakwestionowaniu uzyskanego VAT, a także umożliwienia Wykonawcy uczestnictwa w pełnej procedurze odwoławczej, to jest do wydania prawomocnego wyroku sądu administracyjnego, w wyniku którego Zamawiający zobowiązany będzie do zwrotu uzyskanego VAT.
2. W okresie świadczenia usług, Zamawiający jest zobowiązany do współdziałania z Wykonawcą zgodnie z treścią Umowy, jej celem oraz zasadami współżycia społecznego, a w szczególności powstrzymania się od wszelkich działań, które mogłyby zagrozić, uniemożliwić lub ograniczyć wykonanie Umowy przez Wykonawcę. Uwzględniając, że Wykonawca udzielając porad i rekomendacji udostępnia wiedzę i koncepcje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy, Zamawiający współdziałając z Wykonawcą w okresie dokonywania przez Wykonawcę czynności, o których mowa w § 2 ust. 3, do momentu przekazania Analizy, jest zobowiązany w szczególności do powstrzymania się od analizowania możliwości odliczenia podatku VAT lub realizacji odliczenia podatku VAT we własnym zakresie lub poprzez współpracę z jakimkolwiek podmiotem innym niż Wykonawca.

- a) kwota zmniejszenia VAT należnego, która zgodnie z przepisami może być wykazana w okresach rozliczeniowych, które przypadają w okresie wykonania przedmiotu Umowy, także w drodze ich korekty;
- b) kwota zwiększenia VAT naliczonego, która zgodnie z przepisami może być wykazana w okresach rozliczeniowych, które przypadają w okresie wykonania przedmiotu Umowy, także w drodze ich korekty.
6. Koszty niezbędne dla zrealizowania usług (opłaty administracyjne, kancelaryjne) ponosi Zamawiający, chyba że Strony uzgodnią inaczej. Wykonawca jest uprawniony do poniesienia wydatku na rachunek Zamawiającego związanego z wszczęciem lub kontynuacją postępowania, o ile Zamawiający wyraził zgodę na wszczęcie danego postępowania. Powyższe nie dotyczy wydatków związanych z realizacją obowiązków regulacyjnych, w tym obowiązków związanych z raportowaniem schematów podatkowych czy przeciwdziałaniem praniu pieniędzy i finansowania terroryzmu, a także wydatków Wykonawcy i osób, którymi Wykonawca się posługuje przy realizacji Umowy takich jak: koszty podróży, noclegów i diet, telefonów i wydruków, koszty kurierskie, pocztowe i inne wydatki biurowe, które ponosi Wykonawca. Wykonawcy z tytułu ponoszenia wydatków wymienionych w zdaniu poprzednim przysługuje zryczałtowane wynagrodzenie w wysokości netto 500 PLN (słownie: pięćset złotych), które zostanie zafakturowane w ramach pierwszej faktury wystawionej przez Wykonawcę z tytułu realizacji usług na podstawie niniejszej Umowy.
7. Jeżeli w związku z działaniami wynikającymi z rekomendacji Wykonawcy Zamawiający otrzyma odsetki (np. z tytułu nienależnie zapłaconej zaległości podatkowej, odsetki z tytułu zbyt późno dokonanego zwrotu VAT lub oprocentowanie nadpłaty), wynagrodzenie Wykonawcy będzie obejmowało także 50% (słownie: pięćdziesiąt procent) otrzymanych odsetek brutto. Ta część wynagrodzenia zostanie zafakturowana po otrzymaniu przez Zamawiającego powyższych kwot.
8. Zamawiający jest zobowiązany do niezwłocznego (nie później niż do końca miesiąca, w którym doszło do zwiększenia VAT naliczonego lub zmniejszenia kwoty VAT należnego u Zamawiającego) informowania Wykonawcy o zaistnieniu przesłanek do zafakturowania Wynagrodzenia za Sukces oraz innych należności, o których mowa w Umowie.
9. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie powiększone o podatek VAT, naliczany zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Faktury VAT za wynagrodzenie wskazane w ust. 1 będą wystawiane przez Wykonawcę za okresy kwartalne na koniec każdego kwartału, którego dotyczą.
11. Faktury Wykonawcy są płatne przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
12. Jeśli Zamawiający uzyska VAT samodzielnie lub przy pomocy podmiotów działających na jego zlecenie (także po wygaśnięciu, rozwiązaniu lub odstąpieniu od Umowy) w sytuacji, w której Wykonawcy mogłoby przysługiwać Wynagrodzenie za Sukces, Wykonawca będzie uprawniony do otrzymania odszkodowania umownego równego dwukrotności kwoty Wynagrodzenia za Sukces. Stosowne postanowienia Umowy dotyczące wynagrodzenia Wykonawcy stosuje się odpowiednio.
13. W przypadku powstania po stronie Zamawiającego obowiązku zwrotu całości lub części VAT uzyskanego na skutek działań Wykonawcy w ramach Umowy, za które Wykonawca otrzymał Wynagrodzenie za Sukces, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu odpowiedniej części Wynagrodzenia za Sukces (proporcjonalnej do części VAT podlegającej zwrotowi). Zwrot Wynagrodzenia za Sukces dokonany będzie wyłącznie pod warunkiem uprzedniego skorzystania z pełnej Gwarancji Wykonawcy.
14. Ewentualne zaległości podatkowe Zamawiającego, odsetki od tych zaległości, jak również inne zmniejszenia kwoty uzyskanego VAT nie zmniejszają podstawy obliczania Wynagrodzenia za Sukces, chyba że powstały w wyniku zastosowania się do rekomendacji Wykonawcy.
15. Zmniejszenie podstawy obliczania Wynagrodzenia za Sukces, o którym mowa w ust. poprzedzającym, nie dotyczy sytuacji, gdy zwrot zaległości podatkowej, odsetek od tych zaległości lub inne zmniejszenia kwoty uzyskanego VAT wynikają z nieprawidłowej kwalifikacji podatkowej transakcji przez Zamawiającego

Zamawiającego powiązanego z przedmiotem niniejszej Umowy, w szczególności, jeżeli wiązać się może z koniecznością ujawnienia treści Analizy. W takim wypadku Wykonawca wyznaczy osobę odpowiedzialną za kontakt z Zamawiającym, która w uzasadnionych wypadkach udzieli Zamawiającemu niezbędnych informacji dotyczących usług zrealizowanych na podstawie niniejszej Umowy.

5. Zamawiający może udzielić Wykonawcy pisemnych referencji oraz może udzielać stronom trzecim informacji o swojej subiektywnej ocenie sposobu świadczenia usług przez Wykonawcę oraz o efektach współpracy z Wykonawcą, jednakże bez udzielania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy.
6. Zamawiający zobowiązuje się do nieudostępniania stronom trzecim danych technicznych związanych z dostępem do Szkoleń lub w inny sposób nie będzie umożliwiał stronom trzecim dostępu do Szkoleń.

§ 6

Ograniczenie odpowiedzialności Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszelkie usługi świadczone na podstawie Umowy, w tym za działania i zaniechania osób, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy (włączając w to Komandytariuszy Wykonawcy). Odpowiedzialność Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu szkód powstałych z przyczyn innych niż wina umyślna, również za działania osób, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu Umowy, ograniczona jest do wysokości rzeczywistej straty Zamawiającego, nie więcej jednak niż do kwoty wynagrodzenia Wykonawcy należnego z tytułu realizacji tej części usług, w związku z którymi powstała szkoda.
2. Szkolenia i materiały szkoleniowe zawierają jedynie informacje natury ogólnej przygotowane na podstawie przepisów prawa, nieuwzględniające specyfiki konkretnego podmiotu. Wykonawca nie świadczy tym samym ani nie przedstawia w Szkoleniach porad księgowych, podatkowych, inwestycyjnych, finansowych, konsultingowych, prawnych czy innych. Przed podjęciem jakichkolwiek decyzji lub działań dotyczących kwestii podatkowych, finansowych czy prawnych Zamawiający powinien skorzystać ze zindywidualizowanej porady profesjonalnego doradcy, która będzie adresować potrzeby i specyfikę działalności Zamawiającego. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody wynikające z wykorzystania informacji zawartych w Szkoleniach ani za decyzje podjęte w związku z tymi informacjami. Osoby korzystające ze Szkoleń robią to na własne ryzyko i ponoszą pełną związaną z tym odpowiedzialność.
3. Zamawiający przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że Komplementariusze Wykonawcy pozostają w związkach małżeńskich, w których panuje ustrój rozdzielności majątkowej.

§ 7

Dane osobowe

1. Dane osobowe przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z realizacją Umowy (dalej: „Dane Osobowe”) będą przetwarzane przez Wykonawcę, w charakterze administratora danych, w następujących celach (zwanych dalej: „Celami”):
 - a) świadczenie Usług na podstawie Umowy;
 - b) zachowanie zgodności z właściwymi przepisami prawa, wymogami regulacyjnymi i zawodowymi;
 - c) realizacja wezwań ze strony właściwych organów;
 - d) obsługa administracyjna Umowy, procedury księgowe, realizacja wewnętrznych procedur compliance oraz zarządzania ryzykiem, zarządzanie relacjami z klientem;
 - e) obsługa infrastruktury i systemów informatycznych (wewnętrznych i hostowanych).

W imieniu Zamawiającego

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez Krzysztof Okrzesik;
GMINA GIŁOWICE
Data: 2024.01.12 13:33:05 CET

W imieniu Wykonawcy

Podpis jest prawidłowy

Digitally signed by Tomasz Siek
Date: 2024.01.19 13:42:40 CET

Podpis jest prawidłowy

Dokument podpisany przez Wioletta Tomaszek;
Gmina Gilowice
Data: 2024.01.12 13:33:38 CET
