

**URZĄD GMINY
GIŁOWICE**

34-322 GIŁOWICE, ul. Krakowska 40
pow. żywiecki - woj. śląskie
NIP 553-14-12-738

SG. 1431.7.2025

Giłowice, dnia 11.04.2025r.

Nazwa urzędu miasta/gminy **Urząd Gminy Giłowice**

1. Proszę podać ile Państwa urząd zatrudniał pracowników na dzień 01.01.2025 r.

Urząd zatrudniał 22 pracowników.

2. Proszę podać ile Państwa urząd zatrudnia pracowników merytorycznych na dzień 01.01.2025 r. (przez pracowników merytorycznych rozumie się osoby zatrudnione na stanowiskach: Referent, Starszy Referent, Specjalista, Starszy Specjalista, Kierownik Referatu itp.).

Urząd zatrudniał 19 pracowników.

3. Ilu pracowników merytorycznych w Państwa urzędzie na dzień 01.01.2025 r. posiadało elektroniczny podpis kwalifikowany?

Elektroniczny podpis kwalifikowany posiadało 5 pracowników.

4. Jakie sprawy urzędowe można załatwić w całości online? (bez konieczności wizyty petenta w budynku urzędu)

Bez konieczności wizyty petenta w budynku urzędu gminy można załatwić następujące sprawy:

- złożyć pismo ogólne do podmiotu publicznego;
- skargi i wnioski;
- wniosek o udostępnienie informacji publicznej;
- regulacja płatności on-line;
- uzyskanie zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzające stan zaległości;
- złożenie wniosku o przeznaczenie nadpłaty / zwrot nadpłaty z tytułu podatków i opłat;
- zwrot podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej;
- wniosek o umorzenie / rozłożenie na raty zaległości podatkowej;
- wymiar i zmiana podatku od nieruchomości osób fizycznych, osób prawnych i jednostek organizacyjnych;
- ustalenie sald z podatnikami – za gospodarowanie odpadów komunalnych;
- uzyskanie zaświadczenia w sprawie o posiadaniu bądź nieposiadaniu gospodarstwa rolnego;
- uzyskanie zaświadczenia o przeznaczeniu działki w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego;
- wydanie zaświadczenia o przeznaczeniu działki w obowiązującym studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego;
- wydanie wypisu i wyrysu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
- nadanie numeru porządkowego;

- aktualizacja danych adresowych;
- nadanie numeru PESEL;
- uzyskanie odpisów z rejestru stanu cywilnego;
- uzyskanie zaświadczeń z rejestru stanu cywilnego;
- dopisanie do spisu wyborców,
- zgłoszenie zameldowania, wymeldowania na pobyt stały, czasowy
- zgłoszenie wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej, zgłoszenie powrotu wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej trwającego dłużej niż 6 m-cy;
- zezwolenia na usuwanie drzew i krzewów;
- zarejestrowanie psa;
- zezwolenia na korzystanie z dróg w sposób szczególny;
- zezwolenia na sprzedaż alkoholu;
- założenie działalności gospodarczej;
- deklaracje dotyczące źródeł ciepła i źródeł spalania paliw;
- wnioski o bezpłatny odbiór odpadów zawierających azbest;
- zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości zwykłych;
- zgłoszenie zbiornika bezodpływowego (szamba) lub przydomowej oczyszczalni ścieków do ewidencji gminnej.

5. Czy w Państwa urzędzie funkcjonuje regulamin pracy zdalnej?

- a. ~~Tak, obowiązuje i jest stosowany.~~
- b. ~~Tak, ale nie jest stosowany.~~
- c. **Nie, ale planujemy go wprowadzić.**
- d. ~~Nie i nie planujemy wprowadzenia.~~

6. Czy Państwa urząd posiada aktualne regulacje prawne zawierające plan działania na wypadek pandemii, a jeśli tak to jakie? (proszę podać rodzaj aktu prawnego i przesłać jego skan)

Urząd nie posiada takich regulacji prawnych.

7. Czy Państwa urząd posiada w swojej rezerwie środki ochrony osobistej na wypadek ogłoszenia pandemii, a jeśli tak to w jakiej ilości? (maseczki, rękawiczki, płyny dezynfekujące)

Na wypadek ogłoszenia pandemii Urząd posiada w swojej rezerwie następujące środki ochrony osobistej:

a/ maseczki w ilości 500 szt.

b/ płyn do dezynfekcji w ilości 200 l.

8. Czy Państwa urząd w ostatnich 3 latach organizował szkolenia dla pracowników w zakresie procedur kryzysowych związanych z pandemią?

W okresie ostatnich trzech lat Urząd nie organizował szkoleń dla pracowników w zakresie procedur kryzysowych związanych z pandemią.

ROK	LICZBA SZKOLEŃ	TEMAT I DATA SZKOLENIA	IŁOŚĆ PRACOWNIKÓW BIORĄCYCH UDZIAŁ W SZKOLENIU
2024	-	-	-
2023	-	-	-
2022	-	-	-

Z up. WÓJTA
Górna
Małgorzata Górna
SEKRETARZ GMINY