

**UCHWAŁA NR II/13/24  
RADY GMINY GIŁOWICE**

z dnia 27 maja 2024 r.

**w sprawie ustalenia zasad przyznawania i wysokości diety radnych, sołtysów Gminy Gilowice  
oraz zwrotu kosztów podróży służbowych**

Na podstawie art. 25 ust. 4, ust. 6 i ust. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 ), § 3 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy (Dz. U. poz. 1974) oraz § 2 ust. 2 i § 5 ust. 3 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. Nr 66, poz. 800 z późn. zm. )

**uchwała się, co następuje:**

**§ 1.**

1. Ustalić kwoty miesięcznych diet przysługujących radnym w wysokościach:

- 1) Przewodniczący Rady Gminy 2.000,00 zł
- 2) Wiceprzewodniczący Rady Gminy 1.400,00 zł
- 3) Przewodniczący stałej Komisji Polityki Gospodarczej i Budżetu Rady Gminy - 1.200,00 zł;
- 4) Przewodniczący stałej Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego Rady Gminy - 1.100,00 zł;
- 5) Przewodniczący stałej Komisji innej niż wymienione w pkt. 3 i 4 - 1.000,00 zł;
- 6) Członek stałej Komisji - 800,00 zł
- 7) Przewodniczący organu wykonawczego jednostki pomocniczej za udział w posiedzeniu sesji - 600,00 zł

2. Radnemu spełniającemu warunki do uzyskania więcej niż jednej diety przysługuje jedna - wyższa

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu, upływu kadencji Rady, ustania pełnienia funkcji lub ustania członkostwa w komisji, dietę wypłaca się proporcjonalnie do czasu pełnienia tych obowiązków przez radnego.

4. Zasadę ustaloną w ust. 3 stosuje się również w stosunku do nowo wybranych radnych oraz radnych pełniących określone funkcje w Radzie.

**§ 2.**

1. Wysokość diety miesięcznej, o której mowa w § 1, ulega obniżeniu o 10 % wysokości diety miesięcznej z tym, że łączna wysokość potrącenia nie może być wyższa niż 50% należnej diety za każdą nieobecność radnego na sesji Rady Gminy oraz na posiedzeniu komisji stałej, której jest członkiem z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Jeżeli radny wykonywał inne obowiązki związane z pełnieniem funkcji radnego, które uniemożliwiały mu obecność na posiedzeniu sesji lub komisji stałej dieta nie ulega obniżeniu.

3. W przypadku zmiany w trakcie miesiąca kalendarzowego funkcji pełnionej przez radnego, od której uzależniona jest wypłata diety lub jej wysokość, wymiar diety za dany miesiąc ustala się proporcjonalnie przyjmując za miesiąc łącznie 30 dni.

**§ 3.**

1. W przypadku pełnienia funkcji Sołtysa w okresie krótszym niż pełen miesiąc, diety wypłaca się w wysokości proporcjonalnej do liczby dni pełnienia funkcji, przyjmując do rozliczenia dni miesiąca według kalendarza.

2. Ustala się, że dieta będzie naliczana od następnego dnia po wyborze Sołtysa do dnia zaprzestania pełnienia funkcji w skutek odwołania, upływu kadencji, rezygnacji, śmierci.

#### § 4.

1. Gdy radny czasowo nie wykonuje czynności związanych z pełnieniem mandatu, zobowiązany jest pisemnie powiadomić o tym fakcie Przewodniczącego Rady podając okres, w którym czynności takie nie były lub nie będą wykonywane.

2. Powiadomienie, o którym mowa w ust. 1, należy przedłożyć Przewodniczącemu Rady najpóźniej w ostatnim dniu miesiąca, którego taka sytuacja dotyczy. Przewodniczący Rady swoje powiadomienie przedkłada Wiceprzewodniczącemu Rady.

3. W przypadku, gdy czasowe niewykonywanie czynności związanych z pełnieniem mandatu, o którym mowa w ust. 1 i 2, trwa pełny miesiąc, dieta za dany miesiąc nie przysługuje.

4. W przypadku, gdy czasowe niewykonywanie czynności związanych z pełnieniem mandatu, o którym mowa w ust. 1 i 2, trwa niepełny miesiąc, dietę za dany okres ustala się zgodnie z zasadą określoną w § 1 ust. 3

#### § 5.

1. Zwrot kosztów podróży służbowych następuje zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. Nr 66, poz. 800 z późn. zm.) z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Do wykonywania czynności określonych w § 2 ust. 2 rozporządzenia, o którym mowa w ust. 1 wskazuje się najstarszego wiekiem wiceprzewodniczącego rady.

3. Stawkę za jeden kilometr przebiegu pojazdu do celów rozliczenia kosztów przejazdu radnego w podróży służbowej pojazdem samochodowym niebędącym własnością gminy przyjmuje się w wysokości zgodnie z przepisami, o których mowa w § 3 ust. 4 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2190).

#### § 6.

Traci moc uchwała Nr II/7/10 Rady Gminy Gilowice z dnia 14 grudnia 2010 r. w sprawie zasad przyznawania i wysokości diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowej dla radnych Rady Gminy Gilowice.

#### § 7.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 8.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Gilowice

**Mirosław Pyclik**