

ZAPYTANIE OFERTOWE ZO.3.2020

Zamawiający:

Gmina Gilowice, Gilowice ul. Krakowska 40, 34-322 Gilowice

NIP 553-249-29-28, REGON 072-182-597

tel. 33 860 61 66, e-mail: uggilowice@gilowice.pl, www.gilowice.pl

Na podstawie art. 4 pkt 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) do niniejszego postępowania nie stosuje się procedur przewidzianych w/w ustawą.

I. Przedmiot zamówienia:

1) Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z budynków administracyjnych Gminy Gilowice oraz z cmentarza komunalnego w Gilowicach, jak niżej:

- a) budynek Urzędu Gminy Gilowice ul. Kościuszki 40, 34-322 Gilowice,
- b) budynek OSP Gilowice, ul. Strażacka 2, 34-322 Gilowice,
- c) budynek Domu Ludowego w Rychwałdzie, ul. Beskidzka 41, 34-322 Rychwałd,
- d) cmentarz komunalny w Gilowicach, ul. Zakopiańska, 34-322 Gilowice.

2) Szczegółowy opis przedmiotu rozpoznania cenowego:

a) odpady komunalne będą odbierane przez Wykonawcę z podziałem na:

1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne o kodzie: 20 03 01

2) odpady zbierane selektywnie tj. :

- szkło oraz odpady ze szkła o kodach: 15 01 07, 20 01 02,
- opakowania z papieru i tektury oraz papier i tektura o kodach: 15 01 01, 20 01 01,
- opakowania z tworzyw sztucznych, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, opakowania z metalu oraz metale o kodach : 15 01 02, 20 01 39, 15 01 05, 15 01 04, 20 01 40,
- odpady ulegające biodegradacji o kodzie: 20 01 08, 20 02 01,
- żużel i popiół o kodzie :ex 20 01 99,

b) częstotliwość odbioru – po każdorazowym zgłoszeniu przez Urząd Gminy Gilowice

c) Wykonawca w ramach świadczonej usługi jest zobowiązany opróżnić, wywieźć i zagospodarować wszystkie powstałe odpady,

d) powyższe prace Wykonawca jest zobowiązany wykonywać własnym sprzętem przy użyciu własnych materiałów,

II. Termin realizacji zamówienia: od 01 stycznia 2021 r do 28 luty 2021 r.

III. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać w nieprzejrzyistych, zaklejonych kopertach lub opakowaniach. Oferta powinna być oznakowana następująco:

Oferta na usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z budynków administracyjnych Gminy Gilowice oraz cmentarza komunalnego w Gilowicach

Nie otwierać przed dniem 31 grudnia 2020 godz.10:00 r

Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego do dnia **31 grudnia 2020 godz.10:00 r**

- osobiście, listownie: **Urząd Gminy Gilowice – Sekretariat, Gilowice ul. Krakowska 40, 34-322 Gilowice lub**
- mailowo na adres: uggilowice@gilowice.pl - oferty przesyłane drogą mailową winny mieć formę wypełnionego, podpisanego oraz zeskanowanego formularza ofertowego wraz ze wszystkimi załącznikami.

W przypadku przesyłania ofert drogą elektroniczną w/w opis winien stanowić tytuł wiadomości.

IV. Opis sposobu przygotowywania ofert, forma składania dokumentów:

1. Wykonawca powinien sporządzić ofertę na formularzu załączonym do niniejszego Zaproszenia (Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy).
2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej.
4. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert,

6. Oferta winna być podpisana przez osobę/y uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, wg dokumentów rejestrowych lub właściwego pełnomocnictwa.
 7. Cena brutto winna zawierać wszystkie koszty i składniki do wykonania zamówienia, w tym transport urządzeń do Zamawiającego.
 8. W przypadku podpisania oferty przez osobę niewymienioną w dokumencie potwierdzającym uprawnienia do występowania w obrocie prawnym należy dołączyć pełnomocnictwo w oryginale lub poświadczone notarialnie, posiadające zakres i podpisanie przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
 9. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Oferty przesyłane drogą elektroniczną winny mieć formę podpisanego oraz zeskanowanego dokumentu do formatu np. PDF.

V. Informacja o dokumentach składających się na ofertę:

Wykonawca ma obowiązek przedłożenia w ofercie następujących dokumentów:

1. Formularz ofertowy załącznik nr 1 do niniejszego zapytania,
2. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu, jeżeli oferta będzie podpisana przez osobę (y) upoważnioną(e).

VI. Opis sposobu obliczenia ceny

Ceną ofertową jest cena ryczałtowa brutto i winna być podana w PLN cyfrowo i słownie. Cena winna obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia, o którym mowa w punkcie I.

VII. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z oferentami i udzielania wyjaśnień jest:

Marcin Salachna –Stanowisko ds. zamówień publicznych, e-mail: salachna@gilowice.pl, tel. 33 860-61-63.

VIII. Istotne dla Wnioskodawcy postanowienia umowy:

Formularz umowy, która zostanie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego zapytania stanowi załącznik nr 2. Wzór umowy jest wiążący i Wykonawca akceptuje postanowienia umowne składając oświadczenie na formularzu oferty – załącznik nr 1.

IX. Kryterium wyboru ofert:

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

1 - Cena 100%

X. Sposób zapłaty:

Wykonawca wystawi faktury VAT / rachunki zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz przedłożona ofertą. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze.

XI. Informację dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty.

- O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców drogą mailową/telefoniczną i pisemną.
- Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza o terminie zawarcia umowy drogą mailową/telefoniczną.

XII. Unieważnienie zapytania ofertowego.

Zapytanie ofertowe może zostać unieważnione, jeżeli:

- Nie zostanie złożona, co najmniej jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu.
- Cena najkorzystniejszej (na podstawie kryteriów oceny ofert) oferty będzie wyższa niż Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podpis Zamawiającego/osoby upoważnionej
Wójt Gminy Gilowice
Krzysztof Okrzesik

Załączniki do niniejszego zapytania ofertowego:

1. Formularz oferty – załącznik 1,
2. Projekt umowy – załącznik nr 2.