

**UCHWAŁA NR XXIII/149/20
RADY GMINY GILOWICE**

z dnia 21 września 2020 r.

**w sprawie określenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu
interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 art. 40 ust. 1 art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.), w związku z art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 218 ze zm.)

Rada Gminy Gilowice

uchwala, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, których treść stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gilowice.

§ 3.

Traci moc uchwała nr VI/20/11 z dnia 30 marca 2011r. w sprawie: określenia trybu, sposobu powoływania i odwoływania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w Gilowicach oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2011 r. poz. 2242)

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady

Mirosław Pyclik

Tryb, sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.

1. Członkowie zespołu interdyscyplinarnego zwanego dalej „zespołem” powoływani są zarządzeniem Wójta Gminy Gilowice.

2. Wójt Gminy może odwołać członka zespołu:

- a) W przypadku złożenia przez członka zespołu oświadczenia o rezygnacji z udziału w jego pracach.
- b) Na wniosek podmiotu, którego przedstawicielem jest członek zespołu.
- c) Na wniosek zespołu wyrażony w uchwale podjętej bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy jego składu.
- d) Z własnej inicjatywy.

3. Pracą zespołu kieruje przewodniczący zespołu, w tym:

- a) Zwołuje posiedzenia zespołu.
- b) Ustala proponowany porządek posiedzeń zespołu.
- c) Kieruje pracami zespołu w trakcie posiedzeń.
- d) Reprezentuje zespół w relacjach z innymi podmiotami.
- e) Usprawiedliwia nieobecność członków na posiedzeniach zespołu jeśli uzna, iż nastąpiła ona w wyniku okoliczności zasługujących na uwzględnienie.
- f) Występuje z wnioskiem do Wójta Gminy o odwołanie członka zespołu w wypadku podjęcia uchwały o której mowa w ust. 2 lit c.

4. Wybór przewodniczącego zespołu następuje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

5. Na wniosek przewodniczącego następuje wybór zastępcy przewodniczącego oraz sekretarza w trybie przewidzianym w ust. 4.

6. Zastępca przewodniczącego zastępuje przewodniczącego zespołu w przypadku jego nieobecności.

7. Sekretarz zespołu sporządza protokoły z posiedzeń zespołu, zajmuje się obsługą kancelaryjną zespołu.

8. Przewodniczący, zastępca przewodniczącego oraz sekretarz może zostać odwołany na podstawie:

- a) Uzasadnionego pisemnego wniosku któregośkolwiek z członków zespołu. Odwołanie następuje w wyniku głosowania jawnego, zwykłą większością głosów.
- b) Pisemnej rezygnacji.
- c) Uzasadnionego, pisemnego wniosku Wójta Gminy Gilowice.

9. Odwołanie przewodniczącego, zastępcy przewodniczącego oraz sekretarza skutkuje koniecznością wyłonienia nowych osób w trybie określonym w ust. 4.

10. Zespół podejmuje decyzje na posiedzeniach. Z każdego posiedzenia zostaje sporządzony protokół i lista obecności.

11. Decyzje na posiedzeniach zespołu podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku równej ilości głosów decydujący jest głos przewodniczącego.