

**Zarządzenie nr 141/19/A
Wójta Gminy Gilowice
z dnia 01 sierpnia 2019 r.**

w sprawie upoważnienia do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzenia postępowania i wydawania w tych sprawach decyzji zgodnie z zakresem określonym w ustawie z dnia 7 września 2007 r o pomocy osobom uprawnionym do alimentów /Dz. U. z 2019r, poz. 670 z późn. zm./ oraz upoważnienia do przekazywania do biura informacji gospodarczej informację gospodarczą o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów o których mowa w art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy oraz do prowadzenia postępowania w sprawie świadczeń rodzinnych i do wydawania w tych sprawach decyzji

Na podstawie art. 2 pkt 9 oraz art. 8b, art. 8c w powiązaniu z art. 8 a ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów /Dz. U. z 2019r, poz. 670 z późn. zm. / oraz art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003r o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2018r., poz. 2220 z późn. zm.)

Wójt Gminy Gilowice zarządza co następuje:

§ 1

Upoważniam Panią Aleksandrę Pępek – pełniącą obowiązki Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gilowicach do:

1. podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzenia postępowania i wydawania w tych sprawach decyzji zgodnie z zakresem określonym w ustawie dnia 7 września 2007 r o pomocy osobom uprawnionym do alimentów /Dz. U. z 2019r., poz. 670 z późn. zm. /;
2. przekazywania do biura informacji gospodarczej informację gospodarczą o zobowiązaniu dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów o których mowa w art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007r o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U z 2019r., poz. 670 z późn. zm.) w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy.
3. Prowadzenia postępowania w sprawie świadczeń rodzinnych oraz do wydawania w tych sprawach decyzji.

§ 2

Niniejsze upoważnienie :

1. Nie uprawnia do dokonywania dalszych upoważnień.
2. Wydane jest na czas nieokreślony.
3. Wygasa w przypadku rozwiązania bądź wygaśnięcia stosunku pracy lub zmiany stanowiska określonego powyżej.
4. Może zostać cofnięte w każdy czasie.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
Okrzesik
Krzysztof Okrzesik