

**UCHWAŁA NR III/7/18
RADY GMINY GILOWICE**

z dnia 10 grudnia 2018 r.

**w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczenia wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy
Gilowice**

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt. 15, art. 40 ust 1 w związku z art. 7 ust 1 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 roku poz. 994 ze zm.) oraz art. 19 ust 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 roku poz. 1152 ze zm.) Rada Gminy Gilowice uchwala co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się projekt „Regulaminu dostarczenia wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Gilowice”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Przekazuje się projekt, o którym mowa w § 1 do zaopiniowania Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Krakowie Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

§ 3.

Zawiadamia się Gminny Zakład Usług Wodnych w Gilowicach oraz Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągowe i Kanalizacyjne w Żywcu o przekazaniu projektu, o którym mowa w § 1, do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, o którym mowa w § 2

§ 4.

Traci moc uchwała Rady Gminy Gilowice nr XLVI/304/18 z dnia 24 września 2018 r

§ 5.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gilowice.

§ 6.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Mirosław Pyclik

Załącznik do uchwały Nr III/7/18

Rady Gminy Gilowice

z dnia 10 grudnia 2018 r.

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie

Gminy Gilowice

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1.

Regulamin niniejszy dotyczy zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanych na terenie Gminy Gilowice.

§ 2.

1. Celem niniejszego regulaminu jest w szczególności określenie praw i obowiązków przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego zwanego dalej Przedsiębiorstwem oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi za pomocą urządzeń wodociągowych oraz zbiorowego odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych, uwzględniając wzajemne relacje pomiędzy Przedsiębiorstwem o Odbiorcą usług na terenie Gminy Gilowice.

2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) ustawa – ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz.U. z 2018 poz. 1152 ze zm.);
- 2) odbiorca – odbiorca usług, którym mowa w art.2.pkt.3 ustawy;
- 3) przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne, o którym mowa w art.2 pkt 4 ustawy;
- 4) umowa:
 - a) umowę o zaopatrzenie w wodę,
 - b) umowę o odprowadzanie ścieków.
- 5) wodomierz główny – przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art.2 pkt 19 ustawy;
- 6) wodomierz – przyrząd pomiarowy zainstalowany na wewnętrznej instalacji wodociągowej obiektu budowlanego przy punkcie czerpalnym wody;
- 7) okres obrachunkowy – okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzanie ścieków.

Rozdział 2.

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

§ 3.

1. Przedsiębiorstwo, zgodnie z przepisami ustawy, ma obowiązek zapewnić:

- 1) zdolność posiadania urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych do realizacji dostawy wody w wymaganych ilościach oraz odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny, a także zapewnić należyłą jakość dostarczanej wody;
- 2) spełnienie wymagań w zakresie jakości usług wodociągowo – kanalizacyjnych, określonych w zezwoleniu na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę
i zbiorowego odprowadzania ścieków;

2. Przedsiębiorstwo w zakresie doprowadzania wody ma obowiązek:

- 1) dokonywać niezbędnych napraw posiadanych urządzeń wodociągowych i posiadanych przyłączy na swój koszt, z wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy usług,
- 2) dokonać odbioru przyłącza wodociągowego i po zawarciu umowy z Odbiorcą usługi ponosić koszty jego eksploatacji,
- 3) dokonywać kontroli funkcjonowania wodomierzy;
 - z własnej inicjatywy, bez pobierania opłat,
 - na żądanie odbiorcy usług, jednakże w przypadku stwierdzenia prawidłowego funkcjonowania wodomierza - na koszt odbiorcy usług,
- 4) regularnego informowania Wójta Gminy Gilowice o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi nie rzadziej niż jeden raz w roku,
- 5) zapewnić dostawę wody o ciśnieniu w punkcie przyłączenia instalacji Odbiorcy do sieci nie mniejszym niż 0,05 MPa i nie większym niż 0,6 MPa,
- 6) woda do spożycia przez ludzi winna odpowiadać jakościowo wymaganiom określonym w rozporządzeniu Zdrowia z dnia 07.12.2017 w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. U. z 2017, poz. 2294 ze zm.)

3. Przedsiębiorstwo w zakresie odbioru ścieków jest zobowiązane:

- 1) przyjmować do posiadanej sieci kanalizacji sanitarnej ścieki bytowe od jednej osoby w minimalnej równej 3 m³ /miesiąc,
- 2) przyjmować do posiadanej sieci kanalizacji sanitarnej ścieki przemysłowe wprowadzane przez Odbiorców usług w ilości określonej w umowie, ustalonej na podstawie możliwości technicznych urządzeń kanalizacyjnych,
- 3) zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie określonym w obowiązujących przepisach prawa i w umowie, ustalonym na podstawie możliwości technologicznych urządzeń kanalizacyjnych,
- 4) odprowadzić wprowadzone ścieki poprzez posiadane urządzenia kanalizacyjne,
- 5) przeprowadzać kontrole jakości ścieków wprowadzanych do urządzeń kanalizacyjnych oraz odprowadzanych do odbiornika,
- 6) do bieżącego utrzymania, eksploatacji i usuwania awarii sieci i urządzeń kanalizacji sanitarnej.

§ 4.

Odbiorcy usług zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami Ustawy oraz umowy i nie powodujący pogorszenia jakości świadczonych przez Przedsiębiorstwo oraz nie utrudniający działalność Przedsiębiorstwa, a w szczególności do:

- 1) zabezpieczenia przed dostępem osób nieuprawnionych do miejsca, w którym zainstalowany jest wodomierz główny oraz pozostałe urządzenia pomiarowe,
- 2) użytkowanie instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwości wystąpienia awarii, skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek m.in. cofnięcia wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- 3) montażu i utrzymania zaworów antyskażeniowych w przypadkach i na warunkach określonych odrębnymi przepisami,
- 4) podjęcia działań ograniczających skutki awarii oraz udostępnienia Przedsiębiorstwu terenu w celu usunięcia awarii lub kontroli działania urządzeń wodociągowych i przyłączy,
- 5) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- 6) umożliwienia upoważnionym przedstawicielom Przedsiębiorstwa wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń w celach określonych przepisami ustawy oraz niniejszego regulaminu w celu sprawdzenia,

kontroli działania, dokonania remontu, usunięcia awarii urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych należących do Przedsiębiorstwa,

- 7) zapewnienia swobodnego dostępu do kontroli i odczytu urządzeń pomiarowych, wodomierzy głównych i innych wodomierzy,
- 8) zabezpieczenia studzienki lub pomieszczenia z wodomierzem głównym i urządzeniami pomiarowymi przed uszkodzeniami mechanicznymi, działaniem wysokich lub niskich temperatur, oraz przed dostępem osób trzecich w sposób zapewniający możliwość wykonania czynności związanych z odczytaniem wskazań urządzeń,
- 9) poinformowania Przedsiębiorstwa o własnych ujęciach wody, w celu prawidłowego ustalenia opłat za odprowadzanie ścieków,
- 10) korzystania z wody z sieci wodociągowej i korzystania z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci,
- 11) natychmiastowego powiadamiania Przedsiębiorstwa o stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego w tym uszkodzeniu plomby,
- 12) natychmiastowego powiadamiania Przedsiębiorstwa o zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci,
- 13) zapewnienia prawidłowego działania posiadanych instalacji i przyłączy wodociągowych, lub instalacji i przyłączy kanalizacyjnych z urządzeniem pomiarowym wyłącznie.

§ 5.

Odbiorcy usług zabrania się:

- 1) poboru wody z pominięciem wodomierza i odprowadzenia ścieków z pominięciem urządzeń pomiarowych,
- 2) zmiany lokalizacji wodomierzy i urządzeń pomiarowych bez pisemnej zgody przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego,
- 3) zrywania plomb i osłon plombowych bez zgody Przedsiębiorstwa,
- 4) wprowadzania do kanalizacji sanitarnej: wód opadowych, drenażowych, odpadów stałych tj. żwir, piasek, popiół, szkło, farby, chemikalia itp.,
- 5) koszty kontroli stwierdzającej naruszenie postanowień ustawy lub niniejszego regulaminu ponosi w całości Odbiorca usług.

Rozdział 3.

Warunki i tryb zawierania oraz rozwiązywania umów z odbiorcami usług

§ 6.

1. Świadczenie usług zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków odbywa się na podstawie umowy o dostarczanie wody i umowy o odprowadzanie ścieków, zawartej pomiędzy Przedsiębiorstwem i Odbiorcą zgodnie z art. 6 Ustawy.

2. Postanowienia umów zawieranych przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy oraz postanowień niniejszego regulaminu.

3. Umowa o zaopatrzeniu w wodę lub odprowadzanie ścieków może być zawarta na czas nieokreślony lub określony.

4. Umowa winna określać możliwość jej rozwiązania.

5. Rozwiązanie umowy może nastąpić za porozumieniem stron, z zachowaniem okresu wypowiedzenia przewidzianego w umowie.

6. Przedsiębiorstwo jest obowiązane do zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy.

7. Umowa, o której mowa w ust. 1, może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, do której ma być dostarczana woda lub z której mają być odprowadzane ścieki, albo z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieregularnym stanie prawnym.

§ 7.

1. Odbiorca usług składa do Przedsiębiorstwa pisemny wniosek o zawarcie umowy.

2. W terminie do 14 dni od dnia wpływu wniosku o zawarcie umowy, o którym mowa §6 ust.1 niniejszego Regulaminu, złożonego przez przyszłego odbiorcę usług, Przedsiębiorstwo sporządza i przedkłada przyszłemu Odbiorcy usług projekt umowy o dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków.

3. Zmiana warunków umowy następuje w drodze aneksu do umowy sporządzonego w formie pisemnej.

4. Nie wymaga zachowania formy pisemnej zmiana taryfy w czasie obowiązywania umowy oraz zmiana adresu do korespondencji.

5. Zmiana stanu prawnego nieruchomości przyłączonej do sieci Przedsiębiorstwa skutkuje zmianą Odbiorcy. Przedsiębiorstwo zawiera umowę z nowym Odbiorcą, z zachowaniem dotychczasowych warunków technicznych świadczenia usług.

6. Odbiorca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Przedsiębiorstwa o zmianach własnościowych nieruchomości lub zmiany użytkowania lokalu.

7. Przedsiębiorstwo może odmówić zawarcia umowy na odprowadzanie ścieków z właścicielami lub zarządcą budynku wielolokalowego i osobami korzystającymi z lokali w tym budynku, gdy nie są spełnione równocześnie wszystkie warunki określone w art.6 ust. 6 Ustawy.

8. Przedsiębiorstwo może odmówić zawarcie umowy na odprowadzanie ścieków z osobami korzystającymi z lokali w budynku wielolokalowym, gdy do budynku zostało wykonane jedno wspólne przyłącze kanalizacyjne.

§ 8.

Wniosek o zawarcie umowy o dostarczanie wody lub odprowadzaniu ścieków z Przedsiębiorstwem powinien w szczególności określać:

- 1) imię, nazwisko, PESEL oraz adres zamieszkania wnioskodawcy,
- 2) nazwę, imię nazwisko osoby reprezentującej, REGON, numer NIP oraz adres siedziby wnioskodawcy jeśli wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą,
- 3) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę,
- 4) oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy (przemysłowe, bytowe),
- 5) w przypadku zamiaru wprowadzania ścieków przemysłowych uzgodnienie z Przedsiębiorstwem warunki w zakresie jakości tych ścieków.

§ 9.

Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego o zawarcie umowy o odprowadzanie ścieków przez Przedsiębiorstwo z osobą korzystającą z lokalu powinien zawierać elementy wskazane w § 7 Regulaminu, a ponadto:

- 1) imię, nazwisko, PESEL oraz adres zamieszkania, adres osoby korzystającej z lokalu, co do której składany jest wniosek o zawarcie umowy wraz z umocowaniem do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz tej osoby,

- 2) nazwę, imię, nazwisko osoby reprezentującej, REGON, numer NIP oraz adres siedziby wnioskodawcy, jeśli wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą, co do którego składany jest wniosek o zawarcie umowy wraz z umocowaniem do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz tej osoby,
- 3) wskazanie lokalu, co do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy,
- 4) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osoby korzystającej z lokalu o zasadach rozliczeń, o których mowa w art.6 ust.6 pkt3 i 4 Ustawy, oraz o obowiązku regulowania dodatkowych opłat wynikających z taryf za dokonywane przez Przedsiębiorstwo rozliczenie,
- 5) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych w obrębie budynku wielolokalowego.

Rozdział 4.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach.

§ 10.

1. Podstawowe zasady rozliczeń za zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków określają przepisy ustawy oraz postanowienia umowy.

2. Rozliczenia z Odbiorcami usług za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków prowadzone są przez Przedsiębiorstwo zgodnie z taryfami wprowadzonymi na podstawie obowiązujących przepisów.

3. Taryfa obowiązująca w dniu zawarcia umowy stanowi załącznik do umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

4. Stosowanie przez Przedsiębiorstwo cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do publicznej wiadomości na zasadach określonych w Ustawie taryf, nie wymaga odrębnego informowania Odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.

§ 11.

1. Podstawę ustalenia ilości pobranej wody oraz odprowadzanych ścieków stanowią: wodomierz główny urządzenie pomiarowe, przeciętne normy zużycia oraz ilości ustalonej w umowie.

2. Przedsiębiorstwo określa cykl rozliczeń obowiązujący Odbiorców usług w zależności od lokalnych warunków technicznych i ekonomicznych świadczenia usług, a także postanowień określonych w odrębnych przepisach prawnych oraz skutków niedotrzymania terminu zapłaty.

3. Mogą obowiązywać różne cykle (okresy) rozliczeń dla poszczególnych taryfowych grup Odbiorców usług lub obszaru.

§ 12.

1. W rozliczeniu ilości odprowadzanych ścieków, ilość bezpowrotnie traconej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadku, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie wodomierza dodatkowego, jeżeli został złożony pisemny wniosek o wydanie warunków technicznych montażu wodomierza, a jego montaż, odbiór i plombowanie nastąpiło zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

2. W przypadku poboru wody z ujęcia własnego i braku urządzeń pomiarowych ilość ścieków wprowadzanych do urządzeń kanalizacyjnych ustala się zgodnie z przepisami dotyczącymi przeciętnych norm zużycia wody.

3. W przypadku opomiarowania przez Odbiorcę usług poboru wody z własnego ujęcia, ilość ścieków odprowadzanych z danego punktu poboru ustala się jako równą ilości wody pobranej przez Odbiorcę. Podstawą do ustalenia ilości odprowadzanych ścieków w takim przypadku jest wodomierz dla pomiaru objętości wody pobranej z ujęcia własnego, jeżeli został złożony pisemny wniosek o wydanie warunków technicznych montażu wodomierza, a jego montaż, odbiór i plombowanie nastąpiło zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

§ 13.

1. Podstawą obciążenia Odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczania wody lub odprowadzania ścieków świadczone przez Przedsiębiorstwo jest faktura.

2. Datę, formę i sposób zapłaty Przedsiębiorstwo określa na fakturze, zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę lub umową odprowadzanie ścieków.

3. W przypadku braku możliwości odczytu wskazań wodomierza lub innego urządzenia pomiarowego faktura może zostać wystawiana w terminie przypadającym na odczyt, a rozliczana jest w oparciu o średnia miesięczną zużycia wody z ostatnich trzech okresów rozliczeniowych.

4. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, lub wyłącznie Odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z lokali, z którymi przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawarło odrębne umowy o odprowadzaniu ścieków.

5. W przypadku wyrażenia zgody przez Odbiorcę usług faktura jest wysyłana pocztą elektroniczną na wskazany przez odbiorcę usług adres.

Rozdział 5. Warunki przyłączenia do sieci.

§ 14.

1. Określenie warunków przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę lub podmiot ubiegający się o przyłączenie.

2. Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej może występować osoba posiadająca tytuł prawy do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien w szczególności zawierać:

- a) dane wnioskodawcy,
- b) adres do korespondencji,
- c) adres podłączanej nieruchomości,
- d) określenie rodzaju instalacji i urządzeń służących do odbioru usług,
- e) datę i podpis wnioskodawcy.

4. W uzasadnionych przypadkach Przedsiębiorstwo może wyrazić zgodę na przyłączenie osobie, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

§ 15.

Do wniosku Odbiorca ubiegający się o przyłączenie do sieci wodociągowej załącza:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek, a w przypadku nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, opis jego statusu prawnego w stosunku do nieruchomości,
- 2) aktualną mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§ 16.

1. Przedsiębiorstwo określa warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i przekazuje je wnioskodawcy w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia wniosku.
2. Warunki przyłączenia są ważne 2 lata od dnia ich wydania.
3. Warunki przyłączenia określają:
 - a) miejsca i sposób połączenia sieci wodociągowej z instalacjami Odbiorcy,
 - b) wartość ciśnienia wody w miejscu włączenia,
 - c) miejsca zainstalowania wodomierza głównego,
 - d) termin ważności warunków przyłączenia.

§ 17.

1. Przyłączenie do sieci wodociągowej może nastąpić po spełnieniu warunków przyłączenia, o których mowa w § 16.
2. Warunki przyłączenia stanowią podstawę do rozpoczęcia realizacji prac projektowych oraz budowlano-montażowych.
3. Określone w warunkach próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli Odbiorcy, wykonawcy i przedstawiciela Przedsiębiorstwa.
4. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w ust. 2 są potwierdzone przez strony w protokołach, których wzory, uwzględniając postanowienia § 18, określa Przedsiębiorstwo.

§ 18.

1. Określenie warunków przyłączenia nieruchomości do sieci kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę lub podmiot ubiegający się o przyłączenie.
2. Określenie nowych warunków w zakresie jakości ścieków wprowadzanych do urządzeń kanalizacyjnych w przypadku planowanej przez dostawcę zmian w zakresie jakości ścieków odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę lub podmiot, którego nieruchomość została już wcześniej podłączona do kanalizacji.
3. Z wnioskiem o przyłączenie do sieci może występować osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci.
4. Wnioskodawca ubiegający się o przyłączenie do sieci dołącza aktualną mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości względem innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.
5. Wnioski, o których mowa w ust. 1 i 2 powinny zawierać, w szczególności:
 - 1) imię i nazwisko, pesel lub nazwę i NIP wnioskodawcy wraz z danymi umożliwiającymi kontakt z wnioskodawcą, w razie działania wnioskodawcy przez przedstawiciela – podstawę umocowania,
 - 2) adres nieruchomości, która ma być przyłączona, wraz z określeniem sposobu jej zagospodarowania lub w której dojdzie do zmiany jakości wprowadzania ścieków,
 - 3) planowana ilość odprowadzanych ścieków i określenie ich rodzaju, a w przypadku ścieków przemysłowych – wskazanie przewidywanej ilości i jakości odprowadzanych ścieków, w tym zawartości substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego oraz dane o przewidywanym sposobie ich podczyszczania.
6. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie 14 dni od otrzymania wniosku wraz z kompletem załączników wydaje warunki przyłączenia do sieci. W sprawach skomplikowanych termin wydania warunków może ulec wydłużeniu do 2 miesięcy.
7. Przedsiębiorstwo w terminie 14 dni od otrzymania kompletnego wniosku o wydanie warunków w zakresie zmian jakości wprowadzanych ścieków wraz z kompletem niezbędnych informacji wydaje warunki. W sprawach skomplikowanych termin wydania warunków może ulec wydłużeniu do 2 miesięcy.

8. W zakresie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci lub zmiany jakości ścieków Przedsiębiorstwo, w terminie 14 dni od otrzymania kompletnego wniosku, informuje na piśmie o tym fakcie osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując przyczyny, które uniemożliwiają przyłączenie, wydając informację techniczną.

9. Warunki przyłączenia do sieci powinny, w szczególności określać:

- 1) lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie,
- 2) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci kanalizacyjnej,
- 3) zakres dokumentacji technicznej, którą opracowuje osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

10. Okres ważności wydanych warunków dotyczących zmiany jakości ścieków wynosi 2 lata.

11. Okres ważności wydania warunków przyłączenia wynosi 3 lata.

Rozdział 6.

Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych.

§ 19.

1. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci wodociągowej w przypadku braku wystarczających mocy produkcyjnych oraz niewystarczalnych warunków technicznych uniemożliwiających realizację usługi.

2. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia Odbiorcy usług do sieci kanalizacyjnej lub zmiany warunków w zakresie jakości ścieków, jeżeli nie posiada technicznych możliwości świadczenia usług.

3. Techniczne możliwości dostępu do usług Przedsiębiorstwo zapewnia poprzez udostępnienie wszystkim zainteresowanym aktualnego wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 Ustawy.

4. Warunkiem przystąpienia do wykonania przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego zgodnie z warunkami technicznymi przyłączenia jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej przez podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci z Przedsiębiorstwem.

5. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci jeśli przyłącze zostało wykonane bez uzyskania zgody Przedsiębiorstwa bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

Rozdział 7.

Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza

§ 20.

1. Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci jest uzgodnienie z Przedsiębiorstwem dokumentacji technicznej i sposobu prowadzenia tych prac oraz warunków i sposobów dokonywania przez Przedsiębiorstwo kontroli robót.

2. Przedsiębiorstwo uzgadnia kompletną dokumentację techniczną w terminie 14 dni od daty złożenia, o której mowa w ust. 1

3. Wymagany zakres dokumentacji technicznej określają wydane przez Przedsiębiorstwo warunki przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

§ 21.

1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, Przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia wykonania prac technicznymi oraz z projektem budowlano – technicznym przyłącza. lub z wydanymi warunkami

2. Odbiór techniczny – sprawdzenie polegają głównie na:

- 1) sprawdzeniu stanu technicznego wybudowanych urządzeń,
- 2) wykonaniu prób ciśnieniowo – szczelnościowych,

3) wyniki prób i odbiorów potwierdzone są przez strony w sporządzonych protokołach.

3. Przed dokonaniem czynności wymienionych w pkt. 2 należy wykonać inwentaryzację powykonawczą geodezyjną.

4. Czynności wymienione w pkt. 2 i 3 dokonuje się przed zasypaniem urządzeń w wykopie.

5. Odbiór częściowy oraz końcowy przyłączy jest przeprowadzany przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

6. Odbiór częściowy robót ulegających zasypaniu tzn. robót zanikających następuje w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru.

7. Wynik odbioru jest potwierdzony przez strony zapisami protokołu odbioru częściowego.

8. Odbiór końcowy następuje na pisemny wniosek inwestora (wykonawcy).

9. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać, co najmniej:

1) datę odbioru,

2) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaju: wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, materiałów i długości, rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego,

3) skład komisji, w tym wykonawcę i użytkownika,

4) adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie,

5) podpisy członków komisji.

10. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia do sieci i jego podpisanie przez strony upoważnia odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy.

11. Inwestor w trakcie odbioru końcowego przekazuje przedstawicielowi Przedsiębiorstwa geodezyjny pomiar powykonawczy z nowo wybudowanymi przyłączami (również w cyfrowej formie pliku .dxf na adres mailowy podany w warunkach technicznych) lub oświadczenia geodety, że przyjął do realizacji dokumentację geodezyjną powykonawczą, którą dostarczy do Przedsiębiorstwa wraz z określeniem terminu doręczenia.

Rozdział 8.

Sposób postępowania w przypadkach niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczania wody i odprowadzania ścieków,

§ 22.

1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielenia Odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń, zaopatrzenia w wodę oraz awarii urządzeń wodociągowych.

2. Przedsiębiorstwo ma obowiązek informowania Odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 24 godzin.

§ 23.

Wystąpienie przerw w dostawie wody może mieć miejsce w przypadku:

1) awarii sieci,

2) planowanych prac konserwacyjno – remontowych,

3) braku wody na ujęciu,

4) wydania decyzji inspekcji sanitarnej o wstrzymaniu dostawy wody,

5) potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych,

6) wystąpienia siły wyższej.

§ 24.

W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo powinno zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować Odbiorcę o jego lokalizacji i warunkach korzystania.

§ 25.

1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek informowania Odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w odbiorze ścieków, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 24 godzin.

2. Przedsiębiorstwo ma obowiązek poinformować Odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w odbiorze ścieków, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.

3. Przedsiębiorstwo ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi, a także przyczynami technicznymi. Nie zwalnia to Przedsiębiorstwa z obowiązku zastosowania wszelkich dostępnych mu sposobów dla złagodzenia tych uciążliwości do Odbiorców.

4. Odbiorca usług zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) odprowadzania ścieków w sposób wykluczający możliwość wystąpienia zakłóceń w działaniu urządzeń kanalizacyjnych,
- 2) w przypadku prowadzenia rozliczeń na podstawie wskazań wodomierza – niezwłocznego zawiadomienia Przedsiębiorstwa o stwierdzeniu niesprawności wodomierza głównego, zerwaniu plomb z wodomierza głównego, jego osłon, nakładki do zdalnego odczytu oraz kradzieży wodomierza głównego,
- 3) niezwłocznego zawiadomienia Przedsiębiorstwa o stwierdzeniu zerwania plomb z urządzenia pomiarowego lub jego niesprawności,
- 4) niewykonywania jakichkolwiek czynności mogących wpłynąć na zmianę stanu technicznego urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych będących w posiadaniu Przedsiębiorstwa bez wcześniejszego z nim uzgodnienia,
- 5) prawidłowego wykonania kanalizacyjnej instalacji wewnętrznej zgodnie z odrębnymi przepisami,
- 6) zapewnienia zdolności niezawodnego działania instalacji i przyłączy kanalizacyjnych, będących w posiadaniu Odbiorcy usług,
- 7) niezwłocznego zawiadamiania Przedsiębiorstwa o awariach przyłączy, wodomierza głównego oraz zaworów przy wodomierzu głównym oraz urządzenia pomiarowego,
- 8) pisemnego zawiadomienia Przedsiębiorstwa o :
 - a) zmianach własnościowych nieruchomości lub o zmianach osób korzystających z lokali,
 - b) planowanych zmian technicznych w instalacji, będących w posiadaniu Odbiorcy usług, które mogą mieć wpływ na jakość usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo,
 - c) planowanej zmianie ilości i jakości odprowadzanych ścieków,
 - d) zmianach przeznaczenia lokali mających wpływ na treść umowy,
 - e) innych okolicznościach mających wpływ na treść umowy.

5. Odbiorca usług zobowiązany jest do przeprowadzania remontów oraz usuwania awarii posiadanych instalacji przyłączy kanalizacyjnych. Odbiorca usług zobowiązany jest powierzyć powyższe czynności osobom z odpowiednimi kwalifikacjami oraz niezwłocznie zawiadomić Przedsiębiorstwo o ich wykonaniu.

6. Odbiorca usług nie może:

- 1) podejmować jakichkolwiek czynności powodujących zakłócenia wskazań urządzeń pomiarowych,
- 2) sytuować obiektów budowlanych oraz dokonywać zadrzewień w pasie technologicznym, istnieje możliwość lokalizacji określonych typów obiektów budowlanych (między innymi drogi, sieci uzbrojenia terenu) w uzgodnieniu z Przedsiębiorstwem,

- 3) zmieniać miejsca zainstalowania wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego, bez uzgodnienia z Przedsiębiorstwem,
- 4) obudować wodomierza głównego wraz z zaworami, w sposób uniemożliwiający odczyt,
- 5) wprowadzać do urządzeń kanalizacyjnych:
 - a) odpadów stałych, które mogą powodować zmniejszenie przepustowości przewodów kanalizacyjnych, a w szczególności nawilżających chusteczek higienicznych, żwiru, piasku, popiołu, szkła, wycieczyn, drożdży, szczeciny, ścinków skór, tekstyliów, włókien, nawet jeżeli znajdują się one w stanie rozdrobnionym,
 - b) odpadów płynnych niemieszających się z wodą, a w szczególności sztucznych żywic, lakierów, mas bitumicznych, smół i ich emulsji, mieszanin cementowych;
 - c) substancji palnych i wybuchowych, których punkt zapłonu znajduje się w temperaturze poniżej 85 ° C, a w szczególności benzyn, nafty, oleju opałowego, karbidu, trójnitrolenu;
 - d) substancji żrących i toksycznych, a w szczególności mocnych kwasów i zasad, formaliny, siarczków, cyjanków oraz roztworów amoniaku, siarkowodoru i cyjanowodoru;
 - e) odpadów i ścieków z hodowli zwierząt, a w szczególności gnojówki, gnojowicy, obornika, ścieków z kiszzonek;
 - f) innych substancji, które wskutek swojego składu chemicznego lub temperatury mogłyby uszkodzić urządzenia kanalizacyjne, powodować zagrożenia pożarowe lub wybuchowe, oddziaływać toksycznie na mikroorganizmy osadu czynnego lub powodować zagrożenia środowiska naturalnego.
- 6) wprowadzać wód opadowych, roztopowych i drenażowych do kanalizacji.
7. Odbiorca usług ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe wskutek naruszenia postanowień ust.6

Rozdział 9.

Standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących zakłóceń w dostarczaniu wody i odprowadzaniu ścieków.

§ 26.

Jeżeli strony nie ustaliły w umowie o zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków inaczej, obowiązują następujące wymagania w zakresie udzielania informacji i odpowiedzi, w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków. Udzielenie informacji na żądanie Odbiorców następuje:

- 1) niezwłocznie – na telefoniczne żądanie według stanu wiedzy w chwili udzielenia informacji,
- 2) w ciągu 14 dni – na pisemne i telefoniczne skargi i zażalenia, wymagające przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.

§ 27.

Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielenia Odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonania przez Odbiorcę usług umowy o dostarczanie wody i odprowadzaniu ścieków,
- 2) występujących zakłóceń dostarczaniu wody i w odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług,
- 3) występujących awariach urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

§ 28.

1. Każdy Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Przedsiębiorstwo umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.

2. Reklamacja może być składana formie pisemnej, do 7 dni po powzięciu informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę jej założenia.

3. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie Przedsiębiorstwa lub jej doręczenia w inny sposób.

4. W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji w całości lub w części, odpowiedź na reklamację winna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

5. W przypadku uwzględnienia reklamacji Przedsiębiorstwo powiadamia Odbiorcę o wyniku rozpatrzenia, a także o wysokości i formie wpłaty przyznanego odszkodowania lub należności.

6. Zaliczenie odszkodowania lub należności na poczet przyszłych należności może nastąpić jedynie za zgodą Odbiorcy.

7. Zgłoszenie przez Odbiorcę usług zastrzeżeń do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.

8. W przypadku nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub, na żądanie Odbiorcy, zwraca się ją w terminie 14 dni od złożenia wniosku w tej sprawie.

9. Wpłaty Odbiorcy zaliczane będą na poczet zobowiązań w następującej kolejności:

- a) należności zaległe,
- b) odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie,
- c) należności bieżące.

§ 29.

W siedzibie Przedsiębiorstwa winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące dla gminy taryfy,
- 2) tekst obowiązującego „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Gilowice”,
- 3) aktualny wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 Ustawy.

§ 30.

Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do zawiadomienia odbiorców usług o planowanych zmianach warunków technicznych zaopatrzenia w wodę i odprowadzaniu ścieków z wyprzedzeniem umożliwiającym dostosowanie instalacji do nowych warunków, nie krótszym niż 12 miesięcy.

Rozdział 10.

Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe.

§ 31.

1. Woda do celów przeciwpożarowych dostępna jest z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Przedsiębiorstwo a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

2. Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawieranej pomiędzy Przedsiębiorstwem i jednostką straży pożarnej. Uprawnionym do poboru wody z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci są jednostki straży pożarnej.

3. Ilość wody pobranej na cele pożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych lub telefonicznych informacji składanych niezwłocznie po przeprowadzeniu akcji w oparciu o zapisy umowy, przez jednostkę straży pożarnej.

4. Informację o konieczności poboru wody jednostka straży pożarnej przekazuje Przedsiębiorstwu, określając ilość pobranej wody, a Przedsiębiorstwo co pół roku przekazuje informację o łącznej ilości pobranej wody do gminy.

5. Należnością za wodę pobraną na cele pożarowe obciążana jest gmina na podstawie oddzielnej umowy.

Rozdział 11.
Postanowienia końcowe.

§ 32.

W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy Ustawy, wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.